



**П Л А Н**  
атестації педагогічних працівників Бібрського опорного ліцею  
ім. Уляни Кравченко у 2025-2026 н. р.

№ з/п	Заходи	Час виконання	Виконавець
1.	Визначення педагогічних працівників, що повинні атестуватися у 2025-2026 н. р. згідно перспективного плану атестації педагогічних працівників закладу освіти та складу АК I рівня	29.08.2025, недрада, протокол №1	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., заступник керівника ліцею Шпак О.С.
2.	Формування атестаційної комісії I рівня (додаток № 1) та складання плану атестації педагогічних працівників та графіку атестації на 2025-2026 н. р. (додаток № 3)	наказ по ліцею № 248 від 18.09.2025	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., заступник керівника ліцею Шпак О.С.
3.	Засідання АК № 1: 1. Про регламент роботи атестаційної комісії ліцею у 2025-2026 н. р. відповідно до нового Положення про атестацію педагогічних працівників. 2. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії. (додаток 4) 3. Про затвердження графіка та плану роботи атестаційної комісії.	18.09.2025	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
4.	Ознайомлення педагогічних працівників, що підлягають плановій атестації, з нормативною базою атестації, що вписане в Положенні про атестацію педагогічних працівників та порядком використання системи електронної реєстрації педагогічних працівників у системі ЄАС під особистий підпис до 30.09.2025	22-26.09.2025	Заступник голови атестаційної комісії, заступник керівника ліцею Шпак О.С.

5.	Призначення відповідальних за електронну атестацію педагогічних працівників із використанням системи ЄАС, реєстрація, внесення даних в системі ЄАС, АІКОМ.	20.09.2025 - 30.10.2025	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М.; заступник керівника ліцею Шпак О.С.; відповідальний за технічну підтримку Підгородецький Р.В.
6.	Формування списків педагогічних працівників ліцею на атестацію 2025-2026 н. р. (на основі перспективного плану атестації). (додаток № 2)	02.10.2025- 06.10.2025	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., заступник голови атестаційної комісії, заступник керівника ліцею Шпак О.С., секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
7.	Планування роботи атестаційної комісії, укладання графіка засідань атестаційної комісії I рівня Бібрського опорного ліцею ім. Уляни Кравченко на 2025-2026 н. р.	06.10.2025 - 10.10.2025	Голова атестаційної комісії, заступник голови атестаційної комісії Шпак О.С.
8.	Засідання АК № 2: 1. Про затвердження списку педагогів, як підлягають черговій атестації. 2. Про визначення строків проведення їх атестації. 3. Про визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі). 4. Про перенесення чергової атестації педпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації на один рік (за потреби).	09.10.2025	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.

9.	<p>Засідання АК № 3:</p> <p>1. Про включення до списку, за заявою, педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, але не були включені до списку.</p> <p>2. Про затвердження списку педагогів, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення атестації, подання документів педагогів, які атестуються позачергово.</p>	19.12.2025	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
10.	<p>Вивчення поданих портфоліо, відповідності освітньої діяльності педагогічних працівників, що атестуються, професійному стандарту. Творчі звіти вчителів, що атестуються (додаток №5).</p>	21.10.2025 – 14.01.2026	Атестаційна комісія
11.	<p>Приймання документів, в паперовій чи електронній формі, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення педагогів.</p>	З 13.10.2025 до 20.10.2025	Секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
12.	<p>- Реєстрація документів. Електронний варіант документів (формат РВЕ, кожен документ в окремому файлі) надсилається на адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі з підтвердженням про отримання.</p>	З 13.10.2025 до 20.10.2025	Секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
13.	<p>- Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються;</p> <p>- Перевірка їх достовірності, за потреби, встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення;</p> <p>- Оцінка професійних компетентностей педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності);</p> <p>- Прийняття рішення, за потреби, для належного оцінювання професійних</p>	До 20.12.2025	Атестаційна комісія

	компетентностей педагогічного працівника про вивчення практичного досвіду його роботи, визначення зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, а також затвердження графіка заходів з його проведення.		
14.	Аналіз практичного досвіду роботи педагогічного працівника (за потреби).	До 27.02.2026	Атестаційна комісія
15.	Засідання АК № 4: 1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення дотримання вимог п.8.9 Положення по атестацію. 2. Про оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності). 3. Про вивчення практичного досвіду педагогічного працівника для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника, визначення зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, затвердження графіку заходів з його проведення (за потреби).	15.01.2026	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
16.	Засідання АК № 5: 1. Про порядок голосування 2. Про результати атестації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році.	26.03.2026	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
17.	- Надання атестаційних листів педагогічним працівникам під підпис/надсилання на електронну	Впродовж трьох днів	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська

	<p>адресу із підтвердженням про отримання;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Видання наказу про результати атестації;</li> <li>- Подання наказу до бухгалтерії відділу освіти;</li> <li>- Проведення тарифікації (за потреби)</li> </ul>	(27.03.2026-31.03.2026)	Г.М., секретар атестаційної комісії Стасюк О.М.
18.	<p>Підготовка та видача наказу по ліцею за підсумками атестації педагогічних працівників «Про стан роботи з педагогічними кадрами» (на основі атестації 2025-2026 н. р.).</p>	До 10.04.2026	Голова атестаційної комісії, керівник ліцею Гавінська Г.М., заступник керівника Шпак О.С.