



**БІБРСЬКА МІСЬКА РАДА
БІБРСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ УЛЯНИ КРАВЧЕНКО
БІБРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Уляни Кравченко, 2, м. Бібрка, 81220, e-mail: bibrkazsh@gmail.com Код ЄДРПОУ: 22368947

НАКАЗ

06.06.2025

№ 140

**Про підсумки комплексного самооцінювання
ЗО у 2024/2025 н.р.**

З метою оптимізації роботи закладу освіти, підвищення якості освітніх та управлінських процесів у ліцеї та філіях та напрацювання рекомендацій щодо вдосконалення діяльності закладу освіти проведено щорічне комплексне самооцінювання, дослідження, вивчення і освітніх та управлінських процесів у якому взяли участь учителі, батьки учнів 1-х, 4-х, 5-х, 9-х, 11-х класів та здобувачі освіти 8-11-х класів. Для забезпечення анонімності анкетування та точності обробки результатів створено Google-форми для опитування учасників освітнього процесу, проаналізовано і узагальнено результати анкетування відповідно до 4-х напрямків системи забезпечення якості освіти: освітнього середовища, педагогічної діяльності, оцінювання результатів навчання учнів та управлінських процесів.

Для проведення ефективного й об'єктивного самооцінювання у 2024/2025 н.р. до даної діяльності було залучено всіх учасників освітнього процесу. Оцінювання діяльності закладу було публічним. У ЗО видано накази від 31.10.2024 №341 «Про проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024-2025 н.р.», від 05.01.2024 № 21 «Про проведення процедури самооцінювання у закладі освіти», затверджено склад робочих груп за кожним напрямом, проведено самооцінювання (зафіксовано результати, проведено аналіз та напрацьовано рекомендації), обговорено результати на засіданні педагогічної ради від 06.06.2025, протокол № 12. Адміністрація ЗО ухвалила управлінські рішення з метою врахування результатів самооцінювання у Стратегії розвитку закладу освіти та річному плані роботи ЗО.

В процесі роботи адміністрація ліцею здійснювала координацію результативного запровадження внутрішньої системи забезпечення якості; проводились навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості освіти; узагальнено результати самооцінювання та визначено рівень освітньої діяльності закладу

освіти; підготовлено висновки і визначено шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

Члени робочої групи використовували такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за проведенням навчальних занять, за освітнім середовищем, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу; підготували перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямками відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти. На основі опрацьованих джерел (форма вивчення документації, форма спостереження за навчальним заняттям, самоаналіз проведеного уроку, анкета для учня, анкета для педагогічного працівника, анкета для батьків, інтерв'ю керівника, інтерв'ю заступників керівника, інтерв'ю соціального педагога та практичного психолога, інтерв'ю з представником учнівського самоврядування) підготували звіт до 06.06.2025 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

На педагогічній раді 06.06.2025 педагогічні працівники заслухали звіт про результати самооцінювання.

За результатами аналізу опитування учасників освітнього процесу, вивчення документації, вивчення форм спостережень за навчальними заняттями, самоаналізів навчальних занять, здійснених педагогами та обговорення на педагогічній раді адміністрацією ЗО створена узагальнена таблиця самооцінювання освітніх і управлінських процесів Бібрського опорного ліцею ім. Уляни Кравченко та внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024/2025 н.р. (додаток 1). На підставі ухвали Педагогічної ради (протокол № 12 від 06.06.2025)

НАКАЗУЮ:

1. Заступникам керівника ліцею Шпак О.С, Чабан В.М., Ковальчук М.Р., завідувачу філії Юзві В.І., соціальному педагогу Курись Т.З., практичному психологу Яценко Б.Є.:

1.1. Протягом 2025/2026 н.р. працювати над заходами щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, здійснення самооцінювання освітніх та управлінських процесів;

1.2. Вносити корективи до Стратегії розвитку закладу та річного плану роботи 2025/2026 н.р. відповідно до актуальних проблем та результатів проведеного самооцінювання;

1.3. Організувати освітній процес на основі конструктивної співпраці ЗО з міською громадою, політики академічної доброчесності та людиноцентризму.

1.4. Зорієнтувати роботу педагогічних працівників під час навчальних занять на використанні компетентнісного підходу у викладанні предметів, реалізації наскрізних ліній, на виховних цінностях та принципах педагогіки партнерства;

1.5. Сприяти проходженню підвищення кваліфікації для педагогічних працівників зокрема щодо протидії та попередження булінгу в закладі; надання домедичної допомоги; психологічного супроводу, роботи вчителів з дітьми з особливими освітніми потребами;

1.6. При складанні розкладу уроків враховувати санітарно-гігієнічні норми;

1.7. Розробити та обговорити з працівниками алгоритм дій у разі нещасного випадку;

1.8. Проводити навчання та інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та правового режиму військового часу;

1.9. Створювати умови для добровільної сертифікації педагогічних працівників та інноваційної освітньої діяльності;

1.10. Активізувати діяльність педагогів щодо залучення учнів до науково-дослідницької роботи;

1.11. Започаткувати роботу постійно діючого семінару з впровадження діяльнісного, інтегрованого та компетентнісного підходу до освітньої діяльності;

1.12. Спланувати інформаційно-просвітницькі заходи для формування негативного ставлення до корупції учасників освітнього процесу;

1.13. Провести пролонгований семінар-практикум для педагогів, психологів, соціальних педагогів, асистентів вчителів «Новітні методи навчання та практики в області інклюзії»;

1.14. Удосконалити процедуру застосування внутрішнього моніторингу та використання його результатів для забезпечення якості освіти.

2. Заступнику керівника з г/р Ануфрієвій О.В., завідувачу філії Юзві В.І.:

2.1. Продовжувати системну роботу щодо формування освітнього середовища ЗО;

2.2. Контролювати дотримання санітарних вимог щодо облаштування та утримання приміщень ліцею (належний повітряно-температурний режим, чистота в навчальних кабінетах, спортивній залі, їдальні, належне утримання туалетних кімнат).

2.3. Забезпечувати в санітарних кімнатах постійну наявність засобів гігієни (туалетний папір, мило).

2.4. З метою створення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці і створення нового сучасного освітнього простору здійснити косметичні ремонти приміщень протягом літнього періоду;

2.5. Здійснити роботи:

- з благоустрою території ЗО та філій;
- оновлення меблів;
- облаштуванню «зеленого класу» та відпочинкового простору ЗО;
- встановлення пандусу на головному вході;
- покращення покриття подвір'я.

2.6. Підготувати пропозиції до засновника щодо покращення матеріально-технічної бази ЗО та оснащення захисної споруди в умовах правового режиму військового часу.

3. Педагогічним працівникам:

3.1. Неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, академічної доброчесності, норм педагогічної етики та християнської моралі, поваги до гідності й прав здобувачів освіти;

3.2. Застосовувати в освітньому процесі підходи адаптації та інтеграції здобувачів освіти;

3.3. Брати участь у розробці документів, які визначають Стратегію розвитку закладу освіти, регламентують роботу ліцею;

3.4. Активно використовувати протягом уроків технічне, лабораторне обладнання та наочність;

3.5. Систематично інформувати учнів та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кабінетах;

3.6. Оцінювати діяльність учнів з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти, батьків, здійснювати аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання, заохочення для подальшого навчання, не допускати випадків виставлення оцінок без коментарів.

3.7. Застосовувати інформаційно-комунікаційні технології (онлайн-сервіси та платформи, мобільні додатки для створення опитувань, тестів, інтерактивних вправ тощо), що активізують пізнавальний інтерес здобувачів освіти;

3.8. Використовувати формувальне оцінювання для учнів 1-11 класів з метою відстеження та аналізу особистісного поступу учнів;

3.9. Брати участь в дослідницько-експериментальній роботі;

3.10. Здійснювати публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять на освітніх онлайн-платформах;

3.11. Пройти онлайн-курси для вчителів про сучасні практики оцінювання;

3.12. Інформувати батьків та здобувачів освіти про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;

3.13. Сприяти формуванню в учнів відповідального ставлення до навчання.

4. Головам МО спрямувати роботу на застосування педпрацівниками інструментів формувального оцінювання, впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, використання особистісно-орієнтованого підходу до роботи зі здобувачами освіти, відстеження їх особистісного поступу та передбачити виконання усіх заходів в річному плані ЗО.

5. Класним керівникам 1-11 класів:

5.1. Продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля, створення безпечного освітнього простору на основі християнських принципів

моралі, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в освітній діяльності.

5.2. Долучати здобувачів освіти до створення «Правил поведінки здобувачів освіти»;

5.3. Ознайомити учнів з планом заходів із запобігання та протидії булінгу на 2025/2026 н.р.

5.4. Активізувати співпрацю та комунікацію з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу та забезпечення постійного зворотного зв'язку.

5.5. Запрошувати на батьківські збори вчителів-предметників для ознайомлення специфіки викладання предмета та критеріїв його оцінювання.

5.6. Приділяти більшу увагу формуванню громадянських компетентностей, проводити заходи для згуртування класних колективів;

5.7. Формувати під час освітнього процесу культуру здорового харчування;

5.8. Проводити роботу щодо інформування здобувачів освіти про можливість звернень до керівництва закладу.

6. Завідувачам навчальними кабінетами оновити правила поведінки в кабінетах під час навчальних занять та куточки безпеки життєдіяльності.

7. Вчителям інформатики встановити на комп'ютерах у кабінетах інформатики програми-фільтри, що унеможливають доступ до сайтів небажаного змісту.

8. Практичному психологу Яценко Б.Є. та соціальному педагогу Курись Т.З.:

8.1. Здійснювати належну системну роботу з адаптації та інтеграції учнів і педагогів до освітнього процесу;

8.2. Систематично проводити роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству шляхом діагностування, індивідуальної роботи, проведення тренінгових занять;

8.3. Продовжувати профілактично-просвітницьку, корекційно-розвивальну роботу з учасниками освітнього процесу;

8.4. Провести психолого-педагогічний семінар на тему «Розвиток партнерства в закладі освіти».

9. Медичному працівнику Коцюмбасу Р.Л.:

9.1. Контролювати належний повітряно-температурний режим та дезінфекцію в кабінетах, спортивній залі, їдальні, туалетних кімнатах;

9.2. Здійснювати щоденний контроль за відвідуванням ЗО здобувачами освіти, з метою відслідковування захворювань та стану епідеміологічної ситуації в ліцеї.

10. Бібліотекарю Шевців О.Б.:

10.1. Здійснювати пошук проєктів та взяти в них участь з метою залучення коштів для осучаснення бібліотеки та створення нового освітнього простору;

10.2. Працювати над створенням у бібліотеці нового освітнього простору у стилі інформаційно-ресурсного центру;

10.3. Спланувати проведення бібліотечних уроків, спрямованих на формування соціальної та культурної компетентностей учнів;

10.4. Розпочати роботу над створеннями бази даних електронних книг;

11. Відповідальному за харчування Ковальчук М.Р. урізноманітнити асортимент страв примірного двотижневого меню за рецептурним збірником Є. Клопотенка та організацію харчування відповідно до вимог НАССР;

12. Педагогу-організатору Мединському О.Р. оновити інформаційний стенд «Стоп булінг» та розмістити його у вестибюлі ЗО.

13. Відповідальному за ведення сайту Боднар Г.Я. розмістити даний наказ на веб-сайті опорного ліцею у вкладці «Самооцінювання у закладі освіти».

14. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник ліцею



Галина ГАВІНСЬКА

З наказом ознайомлені:

Шпак О.С.

Ковальчук М.Р.

Чабан В.М.

Ануфрієва О.В.

Юзва В.І.

Курись Т.З.

Яценко Б.Є.

Коцюмбас Р.Л.

Шевців О.Б.

Мединський О.Р.

Узагальнена таблиця само оцінювання освітніх і управлінських процесів Бібрського опорного ліцею ім. Уляни Кравченко та внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024/2025 н.р.

Напрямок 1. Освітнє середовище закладу освіти		
Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці		
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	1.1.1.1.Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними В основному територія ліцею та приміщення чисті та охайні. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями. Облаштовано спортивні майданчики з твердим покриттям. Здійснюється щоденне прибирання території та догляд. Територія ліцею прибрана, не огорожена. Вивіз сміття здійснюється регулярно. Огляд території здійснюється щоденно заступником директора з господарчої роботи. По периметру приміщення ліцею обладнано відеонаглядом, що дає додаткові можливості для спостереження за безпекою прилеглої території. Територія, прилегла до закладу, освітлюється у вечірній та нічний час. Проте освітленням не охоплено задній двір ліцею. Територія ліцею недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту. Проте суцільна огорожа навколо закладу відсутня, є прохідні ділянки. За допуском до приміщення ліцею спостерігають техпрацівник ліцею, чергові вчителі на перервах, черговий адміністратор. Проте система допуску до приміщення ліцею не може забезпечити максимальну ефективність через особливості розташування ліцею, велику частину неогороженої території, прохідні ділянки.	ПП
	Кількість учнів закладу не перевищує його проєктну потужність та складає 831 учнів при ліцензованому обсязі 1200 осіб, у філії – 43 учні. Заклад повністю забезпечує надання освітніх послуг здобувачам освіти своєї території обслуговування. Освітній процес здійснюється в одну зміну. Навчальні кабінети, початкові класи непрохідні. Початкові класи частково відділені від навчальних приміщень базової та старшої школи, два навчальні кабінети розміщені на 2-ому поверсі. За результатами опитування 79% учнів та 54% батьків переважно задоволені облаштуванням території ліцею.	
	1.1.1.2.У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму. Замінено на енергозберезувальні лампи. Приміщення прибрані. Чистотою навчальних кабінетів на переважно задоволені 84,9% учнів, їх облаштуванням на відмінно 53,5% батьків. В основному туалети облаштовані відповідно до санітарно-гігієнічних умов, частково кабінки з дверцятами,	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	замикаються зсередини; приміщення туалетів утримуються у належному стані, проте лише 40,6% учнів задоволені їх чистотою, 63,6% батьків – їх облаштуванням. Разом з тим, на основі спостережень за дотриманням правил поведінки у ліцеї, можна стверджувати, що не всі учні пов'язують чистоту у туалетах з дотриманням культури їх відвідування та бережливим ставленням до шкільного майна. Питний режим у закладі забезпечено одним із дозволених способів (питна вода у їдальні) та індивідуально (власні пляшки з водою). Відмова від інших способів (питний фонтанчик та кулери) зумовлена протиепідемічними заходами та екологічністю (велика кількість використаних пластикових стаканчиків).	
	1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень) Приміщення ліцею використовується раціонально. У закладі переглянуто функціональне призначення та облаштовано додаткові кабінети (2 кабінети інформатики, 1 мультимедійний кабінет, 1 коворкінговий клас, 1 ресурсна кімната, клас безпеки, «Захисту України»); використано усі ресурси приміщень (гімнастичний зал для початкових класів), актова зала, музейна кімната. Середня наповнюваність класів по ліцею складає 25 учнів . Комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти та площі навчальних приміщень, кількості навчальних кабінетів.	Д
	1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями у навчальних кабінетах, в учительській, де облаштовано і місце для відпочинку педагогів. Проте архітектурно та у зв'язку із повним використанням ресурсу вільних приміщень, окремих, поза навчальним кабінетом персональних робочих місць для педагогів, не передбачено. Місцями відпочинку для учасників освітнього процесу слугують просторе приміщення вестибюлю з лавами, коридори, їдальня. Осередок гри обладнано в перехідному коридорі початкових класів. На території ліцею є зелені рекреаційні зони для прогулянок та волейбольний та футбольний майданчики зі штучним покриття, майданчик зі спортивними спорудами. Є потреба в облаштуванні сучасних осередків та локацій для групових, індивідуальних, дозвіллевих занять.	ПП
1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що	1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу У закладі функціонує 17 навчальні кабінети та 32 класи. Заклад освіти забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми.	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

необхідні для реалізації освітньої програми		
	1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми Відповідно до вимог законодавства усім необхідним для реалізації освітньої програми та здійснення якісного освітнього процесу у ліцеї забезпечено усі 12 кабінетів початкових класів. Зокрема, в початкових класах НУШ є нові парти, є шафи з відкритими полицями, оновлена дидактика, створено осередки відповідно до Методичних рекомендацій щодо організації освітнього простору НУШ (наказ МОН України від 23.03.2018 р. № 283). В усіх класах НУШ є доступ до мережі Інтернет, мультимедійне обладнання. Створена ресурсна кімната для дітей з ООП з метою проведення корекційно-розвиткових занять. Серед навчальних кабінетів базових та старших класів частково обладнані новими сучасними засобами навчання кабінети хімії, фізики (елементи STEAM-лабораторія), біології, іноземної мови. Усі кабінети мають доступ до мережі Інтернет та презентаційне обладнання. Потребує зміцнення матеріально-технічна база кабінетів інформатики (2), предмету «Захисту України», історії, географії, української мови, математики	Д
1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. 40,6% опитаних учнів поінформовані щодо вимог охорони праці, правил безпеки життєдіяльності тощо на уроках, бесідах, із залученням спеціальних служб, 40,6% вчителів що інформують 12% стверджують, що інформування відбувається в поодиноких випадках. 67,9% опитаних педагогів задоволені чи 29,5% переважно задоволені освітнім середовищем та умовами праці у ліцеї. 97,4% опитаних педагогів стверджують, що в закладі освіти проводяться інструктажі та навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в надзвичайних ситуаціях. У 2024-2025 н.р. поновлено інструкції з охорони праці та посадові інструкції, перевірено знання педпрацівників з охорони праці та здійснено огляд кабінетів на дотримання вимог безпеки життєдіяльності, надані рекомендації.	Д
	1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки Учасники освітнього процесу, в основному, дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності пожежної безпеки, правил поведінки. Регулярно відбуваються навчання з відпрацювання практичних навичок	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	безпеки життєдіяльності здобувачів освіти та педпрацівників із залученням відповідних служб та громадських організацій. У жовтні проведено об'єктові тренування учасників освітнього процесу (на випадок пожежі чи іншої надзвичайної ситуації у ЗО).	
1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу У ліцеї функціонує гурток «Джура», в програмі якого є вивчення алгоритму дій у кризових для життя станах.	Д
	1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку . Класні керівники регулярно проводять бесіди з безпеки життєдіяльності та попередження травматизму, про що свідчать записи у журналах. У закладі розроблено алгоритм дій у разі нещасного випадку, з яким педагоги ознайомлені та дотримуються.	Д
1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти Ліцей сприяє формуванню культури здорового харчування. Покращення харчування відбувається шляхом дотримання примірного щотижневого меню, введення у меню нових страв та напоїв. У ліцеї створена та працює група контролю за харчуванням. Підприємець та кухарі пройшли навчання НАССР та приєдналися до угоди, яка допомагає контролювати якість продуктів.. З 01.01.2021р. харчування здійснюється за нормами, визначеними новим Санітарним регламентом. З меню вилучені заборонені страви та продукти. Адміністрацією здійснено контроль за їх дотриманням. Рекомендації стосуються, в основному, асортименту буфету у частині зменшення вмісту цукру у асортименті солодощів. Разом з тим, за спостереженнями процесу харчування, можна стверджувати , що зміна підходів до харчування (зменшення вмісту цукру, солі у стравах, приготування продуктів щадним способом та ін.) не завжди сприймаються учнями як позитивні через загальну несформованість культури здорового харчування чи	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	індивідуальні специфічні смаки , тому можна спостерігати відмову від деяких страв та напоїв. Перед закладом стоїть питання співпраці з батьками та учнями у формуванні звичок та уподобань здорового харчування..	
	1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування Найбільший контингент учнів, які харчуються у шкільній їдальні та отримують гаряче харчування, - це учні 1-4 класів. Проте опитування стосувалось учнів 5-11 класів, з яких 18% не харчуються у шкільній їдальні. Серед опитаних учнів, які харчуються у їдальні, 29,3% вважають їжу шкільної їдальні переважно смачною та корисною. 59,9 % батьків переважно задоволені організацією харчування у школі. Незадоволення організацією харчування решти батьків стосується в основному асортименту буфету (50,2% опитаних). Упродовж року асортимент буфету неодноразово переглядався, у тому числі групою громадського контролю, у буфеті не продають заборонені продукти, є власна випічка. З огляду на карантинні обмеження та заборону відвідувати школу, батьки не мали змоги побачити зміни у буфеті, тому можна зробити припущення, що інформація про асортимент буфету та введені зміни у батьків недостатня чи застаріла, недостовірна.	Д
1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет Усі навчальні кабінети у закладі мають доступ до мережі Інтернет. Розроблено та, в основному, виконано план покриття мережею усього приміщення ліцею з використанням роутерів , наданих ліцею з державної субвенції. З метою безпечного використання мережі Інтернет у закладі використовують пароль доступу на стаціонарних комп'ютерах у кабінетах інформатики, та пароль доступу до WI-FI, який змінюється щомісяця. Адміністраторами платформи застосовані усі інструменти захисту. Проте спеціальних фільтрів для диференціації корисних та шкідливих сайтів на стаціонарних комп'ютерах не встановлено.	Д
	1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. Серед заходів щодо безпечного використання мережі Інтернет, окрім тематичних уроків з інформатики у 1-11 класах, бесід та інструктажів, з учнями початкових класів проведено тематичні заходи дистанційно «Безпека в Інтернеті». Класні керівники провели тематичні батьківські збори, індивідуальну роботу з батьками щодо пильності та контролю за участю підлітків у небезпечних групах у соцмережах, а також проведено індивідуальну роботу з учнями з групи ризику з цього питання, відреаговано на звернення учениці щодо некоректної поведінки однокласників у соцмережах. На сайті ліцею розміщені відповідні інформаційні матеріали. Загалом 88% батьків стверджують, що робота з ними щодо безпечної поведінки в Інтернеті та попередження кібербулінгу у закладі проводиться.	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу 66,7% опитаних батьків стверджують, що їх діти ніколи не мали проблем з адаптацією у закладі, 27,3% - що лише іноді. 47,1% учнів, за твердженням батьків, здебільшого охоче йдуть до ліцею, 24,2% - не виявляють особливих негативних емоцій у піднесеному і з радістю 17,2% У закладі систематично проходить вивчення та узагальнення процесів адаптації учнів 1-их та 5-их класів, за результатами якого проводиться педагогічний консиліум та планується індивідуальна робота з учнями, які мають проблеми з адаптацією. В усіх класах психологічна служба проводить соціометрію, діагностику на основі проєктивних методик, анкетування щодо оцінювання рівня мотивації. На основі отриманої інформації плануються та проводяться профілактичні бесіди, виховні години.	В
	1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності 82,1% опитаних педагогів зазначили, що у закладі застосовуються заходи, що допомагають адаптуватись до змін умов праці. У ліцеї вироблена система з адаптації педагогічних працівників до нових вимог, умов їх фахової діяльності в умовах реформування освіти та зміни законодавства. Зокрема, молодим педагогам призначаються наставники. Значна увага була надана адаптації педагогів до роботи в умовах НУШ: у ліцеї були проведені тренінги, майстер-класи, здійснювався індивідуальний супровід окремих педагогів; процес адаптації коригувався у ході формувального оцінювання роботи педагога за правилами НУШ. Цьогоріч адаптаційний період у формуванні пілотної команди НУШ 5-их класів також супроводжувався керівництвом, налагоджене конструктивне спілкування, інформування та зворотній зв'язок. Зміна умов праці, нових фахових вимог супроводжується у ліцеї попередньою широкою прозорою інформаційною кампанією (Facebook сторінці, сайті ліцею), передбачає громадське обговорення та проведення групових консультацій, співбесід, детального роз'яснення на нарадах. Адміністрація регулярно організовує отримання оперативного зворотнього зв'язку через онлайн-опитування (Google-форми) та гнучко реагує на запит педагогів.	В
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації		
1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації,	1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу У ліцеї розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті План заходів із запобігання та протидії булінгу. Виконання плану проаналізовано. План реалізовано з урахуванням коректив, пов'язаних із карантинними обмеженнями.	В

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

булінгу в закладі		
	1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації Педагоги запобігають проявам дискримінації у ліцеї шляхом профілактичної роботи, яка є наскрізною у виховному процесі та полягає у проведенні бесід з учнями та батьками, попередження випадків дискримінації, виховних заходів, роз'ясненні тощо. Те, що у закладі проводиться робота з батьками щодо попередження дискримінації іноді 49%, зниження рівня насилля 49%. Проте широке інформування та масові заходи із формування громадської думки та ставлень до проявів булінгу у системі виховної роботи є недостатніми. Також у ході опитування та спостережень за освітнім процесом виявлено неправильне розуміння значною частиною учнів поняття «булінг» та наслідків за його вчинення.	Д
	1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним 17,3% так, мені безпечно, 55,6 % здебільшого, так питаних учнів почуваються у ліцеї. Ніколи не відчували проявів булінгу 56,4% опитаних, 33,8% зустрічались з поодинокими випадками кепкування та агресії. Серед решти опитаних 6% досить часто відчують цькування, 44,7% опитаних, 28,4% - звертались до класного керівника. 89,7% опитаних педагогів вважають психологічний клімат у ліцеї, в цілому, сприятливим.	Д
	1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативноправовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому Педагогічний колектив ознайомлений з нормативно-правовими документами та порядком дій у разі виявлення фактів булінгу, який оприлюднено на сайті ліцею.	Д
	1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з запитань запобігання та протидії булінгу У закладі налагоджена тісна співпраця з представниками поліції, ювенальної превенції., служби у справах дітей, які систематично залучаються до проведення превентивної роботи.	В
1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних	1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини У закладі у результаті громадського обговорення прийнято статут співпраці усіх учасників освітнього процесу. Статут ліцеї, зокрема, визначають правила поведінки усіх учасників освітнього процесу. Документи	В

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	оприлюднено на сайті ліцею. Окремо правила для учнів розміщено на інформаційному стенді. Під час зарахування до ліцею учнів їх батьки ознайомлюються із Статутом та приймають правила поведінки.	
	1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомих із правилами поведінки у закладі освіти 73,7% опитаних учнів погоджуються з тим, що правила у ліцеї розроблені, оприлюднені та вони їх дотримуються; ще 12% стверджують, що правила знають, проте їх не дотримуються; 8,3% - не знають про оприлюднені правила, проте дотримуються загальноприйнятих правил, 6% мені нічого про це невідомо, 80,3% педагогів знають правила, розроблені для усіх учасників освітнього процесу, в цілому так, але співпраця переважно, є ситуативною 17.1% переконані, що не всі їх дотримуються	В
	1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки Переважна більшість учасників освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі правил поведінки.	Д
1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи У закладі систематично здійснюється аналіз причини відсутності учнів: щоденно у журналі обліку відвідування, щомісячно на нараді класних керівників, двічі на рік у наказах. Встановлено, що пропуски уроків відбуваються через хворобу та за заявами батьків. Пропусків без поважних причин не встановлено. Педагоги ознайомлені з порядком реагування на відсутність учня на уроках та діють за затвердженим алгоритмом у разі відсутності учня .	В
	1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу 68,7% опитаних батьків не звертались до закладу з приводу випадків булінгу. Серед батьків, які звертались до закладу щодо окремих випадків цькування чи агресії, стверджують, що ситуація була вирішена вчасно та 8,1% конструктивно.	В
	1.2.3.3. Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття) Психологічна служба здійснює систематичну роботу з запобігання булінгу, а саме: планує та проводить тренінги, індивідуальну роботу з учнями за згоди батьків, виявляє учнів, які можуть потрапити у групу ризику та індивідуально з ними працює. Психологічна служба оперативно реагує на випадки прояву агресії, насильства тощо. Налагоджена тісна	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	співпраця з адміністрацією, класними керівниками. Працівники психологічної служби регулярно залучаються до вирішення конфліктних ситуацій, одразу надають психологічну допомогу учням- учасникам конфлікту на запит батьків чи ініціюють перед батьками таку роботу.	
	1.2.3.4. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи Заклад освіти вчасно повідомляє правоохоронні органи та службу у справах дітей про факти булінгу чи іншого насильства.	В

Оцінка та рекомендації:

Розробити анонімні канали зворотнього зв'язку для повідомлення про випадки цькування учнями ліцею. Залучити до розробки механізму виявлення таких випадків учнівську раду ліцею.

Підготувати тренерів з числа педагогів, розробити та провести систему тренінгів щодо попередження булінгу для усіх учасників освітнього процесу.

У плані виховної роботи передбачити заходи із широкого інформування про булінг як явище; акції, групові заняття із тренування навичок протидії булінгу тощо. До розробки заходів долучити учнівське самоврядування.

Соціально-психологічній службі розробити практичні рекомендації щодо дій педагога у разі виявлення учнем агресії до нього, іншого учня.

Педагогічним працівникам та соціально-психологічній службі посилити оперативність у ранньому виявленні конфліктних ситуацій та пильність до проявів чи ознак булінгу; керівництву щомісяця моніторити ситуації, пов'язані з агресією та цькуванням.

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	У ліцеї забезпечена доступність в межах будівлі (сходохід), а також до території для осіб з особливими потребами.	Д
	1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів тощо) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики тощо) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу Облаштування та адаптація приміщення до використання осіб з особливими потребами у закладі не здійснювалось. Проте за потреби навчальні кабінети, їдальня та туалети можуть використовуватись усіма учасниками освітнього процесу, простір коридорів, туалетних кімнат дозволяють безперешкодно пересуватись і поверхом, окрім візків, оскільки переміщення між поверхами по маршових сходах на візках архітектурно адаптувати не вдається. Через особливості організації освітнього процесу організація навчання інклюзивних класів можливе тільки не першому поверсі Доріжки, майданчики, стадіон на території ліцею доступні для використання та безперешкодного пересування	ПП

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	усіма учасниками освітнього процесу.	
	1.3.1.3. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами (у разі наявності здобувачів з освітніми освітніми потребами)	Д
	1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби) У ліцеї функціонує 14 інклюзивних класи, у яких навчається 14 учнів з особливими освітніми потребами. Заклад забезпечений усіма фахівцями, необхідними для реалізації інклюзивного навчання: практичний психолог, асистенти вчителя, соціальний педагог. До освітнього процесу за ініціативи батьків залучено асистента учня (тьютора) початкової школи застосовують формувальне оцінювання, яке враховує особисті зусилля дитини; спільно з командою були вироблені загальні підходи до оцінювання учнів з ООП. Прогрес у засвоєнні програми та особистісному розвитку фіксується у супровідних документах та свідоцтвах досягнень.	В
	1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами Усі вчителі інклюзивних класів проходять курси підвищення кваліфікації за напрямом. Учителі початкових класів обізнані та використовують у роботі відповідні форми, методи та прийоми роботи. Проте педагоги базової школи уперше працювали в інклюзивному класі та відчули брак спеціальних знань.	ПП
	1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку) Створено команди психолого-педагогічного супроводу кожної дитини з ООП, учасники яких тісно співпрацюють між собою та координують організацію освітнього процесу.	В
1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес Індивідуальні програми розвитку складаються командою психолога та педагогів, асистентів педагогів, за участі адміністрації, з урахуванням рекомендацій ІРЦ. До розробки програм залучені батьки, які ознайомлюються з програмами та вносять свої пропозиції. У закладі створені умови для залучення асистента дитини, наразі зараз за ініціативи батьків та з погодженням з керівником працює один тьютор.	В
	1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу	Д

В- високий рівень (4 бали)

Д – достатній рівень (3 бали)

ПП – потребує покращення (2 бали)

Н – низький рівень (1 бал)

освіти (у разі наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)	дітей з особливими освітніми потребами У разі потреби заклад співпрацює з ІРЦ, звертаючись за допомогою фахівців, консультаціями; ефективною є співпраця з виявлення особливих освітніх потреб учнів на ранньому етапі у 1-ому класі, у результаті чого була вчасно надана інклюзивна підтримка окремим учням.	
1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки. Переважна більшість учителів надають значної уваги цьому питанню на уроках, виховних годинах, під час проведення значної кількості спортивних заходів, фізкультурних акцій, фізичних активностей. Проте у закладі під час освітнього процесу прослідковується недотримання гігієнічних вимог та культури харчування певною кількістю учнів через недостатню сформованість навичок та ціннісних ставлень учнів.	ПП
	1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти У початковій школі створено новий освітній простір, осередки відповідно до Методичних рекомендацій щодо організації освітнього простору НУШ (наказ МОН України від 23.03.2018 р. № 283), що сприяє формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів. Простір доповнено інтерактивними та ігровими осередками у коридорі початкової школи, змінними інсталяціями тощо. Обладнання та засоби базової та старшої школи застосовуються для формування наскрізних умінь та ключових компетентностей в освітньому процесі. Переважна більшість учнів стверджує, що у більшості навчальних завдань чи видів діяльності найактивніше в освітньому процесі використовується спортивне обладнання та спортзал, візуалізація корисної інформації, комп'ютерна техніка та програми. Половина опитаних зазначає про часте використання наочності, мультимедійного обладнання та Інтернету Спостереження за навчальними заняттями підтверджують ефективне використання переважною більшістю учителів наявних засобів та обладнання для формування ключових компетентностей в освітньому процесі.	Д
1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціальнокультурної комунікації учасників освітнього процесу	1.3.5. У ліцеї функціонує бібліотека. Основний контингент відвідувачів бібліотеки переважно учні 1-6 класів, які є активними її користувачами. Комунікація учасників освітнього процесу організовується з використанням ресурсів бібліотеки у більших приміщеннях ЗО. Обов'язковими є ознайомлювальні екскурсії до бібліотеки учнів початкової школи. Упродовж року проводяться бібліотечні уроки у переважній більшості класів.	ПП

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

(бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)		
Оцінка та рекомендації: 3 бали Розробити план адаптації ненавчальних приміщень школи для використання учнями з ООП. Розробити план оновлення та осучаснення інформаційного візуального простору школи. Здійснити контроль за якістю та частотою використання лабораторного обладнання. Розробити план заходів, що передбачають тренування навичок та контроль за дотриманням гігієни, чистоти приміщення, культури харчування в учнів школи. Популяризувати бібліотеку серед учнів старшої школи шляхом неформальних та нестандартних заходів, створення додаткових локацій для обміну інформацією, дискусій, залучення бібліотечних ресурсів до функціонування підліткового клубу.		

Напрямок 2. Система оцінювання результатів навчання учнів		
Вимога 2.1. наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання		
2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднені у різних формах. Здобувачі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання із сайту закладу, у групах і чатах учнів та батьків, в усній формі від педагогічних працівників за допомогою інформаційних стендів у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу. Критерії щодо виконання певних робіт оприлюднюються вчителями безпосередньо на уроці. У закладі на засіданнях методичних об'єднань учителів-предметників опрацьовано вимоги до оцінювання навчальних досягнень учнів з урахуванням компетентнісного підходу. Відповідно до освітньої програми ліцею педагогічний колектив у своїй діяльності керується нормативними документами, передбаченими чинним освітнім законодавством у сфері оцінювання рівня навчальних досягнень учнів; використовує критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти розроблені МОН України, адаптуючи їх до умов роботи закладу освіти, розробляють власні, в тому числі спільно з дітьми. Типові критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, а також критерії оцінювання окремих видів робіт з навчальних предметів розміщені на офіційному вебсайті ліцею та висвітлені в Освітній програмі на 2024/2025 н.р. Форма вивчення документації показала, що Освітня програма ЗО містить опис інструментарію оцінювання	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	здобувачів освіти; у протоколах засідань педагогічної ради є наявні рішення щодо вибору форм, змісту та способів оцінювання результатів навчання учнів, а також оцінювання груп результатів навчання (для 5-7 класів НУШ), щодо оцінювання результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою. Немає протоколів засідань педагогічної ради щодо особливостей оцінювання навчальних досягнень учнів, ініційованих окремими учителями. Результати спостереження за навчальним заняттям показали, що вчителі (100 %) оприлюднюють критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізують особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру/вивчення теми. На запитання «Які критерії оцінювання результатів навчання учнів Ви використовуєте?» учителі відповіли: адаптую критерії МОН до умов роботи закладу – 42 (53,8 %); використовую виключно рекомендації МОН – 20 (25,6%); розробляю власні, в тому числі спільно з дітьми – 15 (19,2%); вважаю, що критерії мені не потрібні – 1 (1,3 %). На запитання «Як здобувачі освіти дізнаються про критерії, за якими Ви оцінюєте їх навчальні досягнення? (можна обрати кілька варіантів відповідей)» учителі відповіли: інформую здобувачів освіти про критерії оцінювання на початку навчального року – 63 (80,8 %), розмішую критерії оцінювання на веб-сайті або інтерактивній платформі закладу освіти – 24 (30,8%), інформую здобувачів освіти про критерії оцінювання перед вивченням кожної теми – 54 (69,2 %), пояснюю здобувачам освіти індивідуально – 32 (41 %), не інформую здобувачів освіти – 1 (1,3 %), не оцінюю учнів – 1 (1,3 %), у класі є стенд з критеріями оцінювання – 1 (1,3 %). На запитання «Учителі справедливо оцінюють навчальні досягнення Вашої дитини?» батьки відповіли: так, завжди – 115 (38,7 %), переважно так – 136 (45,8%), іноді – 42 (14,1 %), ні, ніколи – 4 (1,3 %). На запитання «Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів» батьки відповіли: так, завжди – 134 (45,1%), переважно так – 106 (35,7%), іноді – 46 (15,5%), ні, ніколи – 11 (3,7%). На запитання «Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень?» учні відповіли: так отримую – 69 (51, 9%); так отримую, але тільки у разі звернення до вчителя – 49 (36,8%); не отримую, навіть у разі звернення до вчителя, користуючись інформацією з офіційних джерел – 7 (5,3%) ;не отримую – 8 (6%). За результатами анкетування батьків: •батьки на достатньому рівні ознайомлені із критеріями оцінювання. За результатами анкетування учнів: •учні на достатньому рівні отримують інформацію про критерії,правила і процедури оцінювання навчальних досягнень. За результатами анкетування педагогічних працівників:	
--	--	--

В- високий рівень (4 бали)

Д – достатній рівень (3 бали)

ПП – потребує покращення (2 бали)

Н – низький рівень (1 бал)

	•учителі інформують здобувачів освіти про критерії оцінювання на початку навчального року; розміщують критерії оцінювання на веб-сайті; інформують здобувачів освіти про критерії оцінювання перед вивченням кожної теми; пояснюють здобувачам освіти індивідуально. Під час дослідження ми з'ясували, що інформацію про критерії оцінювання учні та батьки отримують у різних формах: •в усній формі,•через пам'ятки,•шляхом розміщення на інформаційному стенді у класі,•через сайт. Отже, відповідно до орієнтовних рівнів якості освітніх та управлінських процесів для самооцінювання закладу освіти, більшість здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників. Критерії оцінювання результатів навчання оприлюднено в різних формах, а правила і процедури оцінювання висвітлено на сайті закладу освіти. Цей показник відповідає II рівню (Д).	
2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	В основу побудови змісту і організації процесу навчання різним дисциплінам в закладі покладено компетентнісний підхід, відповідно до якого кінцевим результатом є сформовані ключові, міжпредметні та предметні компетентності. Усі педагоги 1-4 кл. та 5-7 кл. НУШ застосовують систему оцінювання, яка ґрунтується на компетентнісному підході. Діагностичні роботи складаються з урахуванням перевірки сформованості наскрізних умінь та ключових компетентностей, містять самооцінку. Підсумкове оцінювання здійснюється на основі педагогічних спостережень, портфоліо учня та містить вербальну оцінку предметних компетентностей та особистісних характеристик учня у формі свідоцтва досягнень. Оцінювання має формувальний, мотивуючий та прогностичний характер. Укладання Свідоцтва досягнень передбачає зворотній зв'язок від батьків, має конфіденційний характер. Шкільна команда НУШ працює над виробленням системи оцінювання з урахуванням нових вимог до компетентнісного характеру оцінювання. Переважає меншість учителів базової та старшої школи перебували процес оцінювання на компетентнісну основу. Використання традиційних методик, які фіксують рівень знань учнів переважає. Форма та зміст контрольних робіт не завжди орієнтована на перевірку умінь та індивідуального навчального поступу учня. У 1-4 класах приділяється значна увага самооцінюванню та взаємооцінюванню. У 5-11 класах окремі вчителі впроваджують формувальне оцінювання та самооцінювання. Однак таких педагогів, які викладають у 8-11 класах, є менше третини, які застосовують систему оцінювання, що ґрунтується на компетентнісному підході. У 8-11 класах під час проведення контрольних, самостійних, тестових перевірочних робіт вчителями застосовуються різнорівневі завдання та свій формат оцінювання кожного завдання. Учителі застосовують різні форми та методи роботи: метод «Сенкан», «Гронування», «КолаВена», проблемно-творчі завдання, складання ментальних карт (учителі української мови та літератури, зарубіжної літератури, хімії, біології); «Закінчи речення одним словом», «Я бажаю тобі», «Мозковий штурм», «Обери зайве», різні види диктантів (учителі математики, історії, географії, фізики, основ здоров'я). На уроках української мови та літератури учителі формують комунікативні, соціальні предметні компетенції (проведення рольових ігор: урок-	4 (В)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	суд, урок прес-конференція, урок-аукціон); полікультурні, інформаційні компетентності проведення інтегрованих, нестандартних уроків (урок-дискусія, урок-вікторина, урок-кафе). На уроках географії учителі формують екологічну компетентність (учень розуміє екологічну ситуацію в регіоні, державі, світі), соціально-економічну компетентність (учні знають доцільно соціально-економічні процеси України та світу), просторову компетентність (учні знають, розуміють, читають карту). Учителі історії у своїй роботі велику увагу приділяють формуванню предметно-історичних компетентностей, таких як: хронологічні (вміння визначати дати і хронологічні межі подій, співвідносити дати подій із певним періодом історії), картографічні (учні визначають географічне положення країни, показують на карті місця історичних подій, читають історичну карту), спеціальні (вміння самостійно здобувати інформацію з тексту підручника, аналізувати різні джерела історичної інформації, давати історичну характеристику видатним видачам). Учителі математики велику увагу приділяють розвитку таких предметних математичних компетентностей як процедурна компетентність (учні вчаться розв'язувати типові математичні задачі, розпізнавати типову задачу або зводити її до типової), логічну компетентність (учні вчаться володіти дедуктивним методом доведення до спростування тверджень), дослідницьку компетентність (учні володіють методами дослідження практичних і прикладних задач математичними методами). Учителі трудового навчання та технологій приділяють увагу розвитку інформаційно-цифрової компетентності учнів (залучають до пошуку в мережі Internet інформації, створення презентацій до уроків, фотоматеріалів, відеороликів). Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання. Компетентність не можна трактувати як суму предметних знань і умінь. Це – набута в результаті навчання нова якість, це здатність застосовувати отриманні знання і вміння на практиці. Запровадження компетентнісного підходу передбачає внесення змін, в систему оцінювання освітніх результатів учнів. • Дослідивши це питання, можна зробити висновок, що у процесі навчання вчителі оцінюють не лише результат роботи, а й процес навчання, внесок кожного у спільну роботу, індивідуальний поступ кожного учня. • Створювались різні проекти на уроках ЯДС, української та зарубіжної літератур, ІКК літератур, англійської мови, фізики, хімії тощо. Проводились тематичні дні, які відіграли значну роль у навчальному і виховному процесі, бо були інформативні, цікаві, із активним залученням здобувачів освіти, вимагали власних творчих рішень, роботи в команді, можливість кожному проявити себе якнайкраще, шукати рішення проблем, зробити самооцінку: «Ювілейна весна Уляни Кравченко», «День вітамінів», «День козацтва», «День гарбуза» за методикою хвильового занурення. Учителі ліцею використовують такі підходи до формування критеріїв оцінювання: оцінюють не лише результат роботи, але й процес навчання, індивідуальну працю та успіх кожного учня; позитивно оцінюють досягнення учнів, незалежно від того, значні вони чи скромні, якщо вони є результатом справжніх зусиль та старань дитини. В цьому є мотивуюча роль оцінювання; оцінюють рівень аргументації та умінь учнів висловлювати свою думку. Щодо оцінювання навчальних досягнень учнів з ООП, то учителі зазначили, що здійснюють оцінювання відповідно до індивідуальної програми розвитку дитини з ООП, добирають індивідуальні форми оцінювання з обов'язковим урахуванням можливостей дитини, її життєдіяльності та здоров'я, оцінюють навчальні досягнення	
--	--	--

В- високий рівень (4 бали)

Д – достатній рівень (3 бали)

ПП – потребує покращення (2 бали)

Н – низький рівень (1 бал)

	учнів з ООП за загальними критеріями, при оцінюванні вилучаю ті складові (знання, вміння, види діяльності тощо), опанування якими є утрудненими або неможливими для учня з ООП. Під час навчальних занять педагоги застосовують різні форми та способи оцінювання результатів навчальної діяльності учнів»: індивідуальна робота, групова діяльність; фронтальні види роботи; усні (бесіда, розповідь, переказ, діалог тощо); письмові (тестові, компетентнісні завдання, перекази, диктанти, діагностувальні роботи тощо); практичні (досліди, навчальні проєкти, заповнення таблиць, робота з картами, побудова схем, моделей тощо); програмові (з використанням електронних засобів навчання). На запитання «Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте (можна обрати кілька варіантів відповідей)» учителі відповіли: поточне – 40 (51,3%), формувальне – 58 (74,4%), самооцінювання учнями – 55 (70,5%), взаємне оцінювання учнів – 44 (56,4%), підсумкове – 58 (74,4 %), не оцінюю здобувачів освіти – 1 (1,3 %), не використовую жодного оцінювання – 1 (1,3 %).Відповідаючи на питання, чи система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання, можна стверджувати, що так. Більшість учителів застосовують різні прийоми формувального оцінювання результатів навчання учнів. Такий показник відповідає І рівню (В)	
--	---	--

2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним	Для того, щоб у закладі освіти система оцінювання сприймалась учнями як об'єктивна і справедлива, зроблено наступне: 1. На основі критеріїв, розроблених МОН, учителі розробляють критерії оцінювання для виконання обов'язкових видів роботи і ознайомлюють з ними учнів. 2. Відбувається обов'язкове оприлюднення критеріїв оцінювання. 3. Впроваджується самооцінювання і взаємооцінювання учнів. 4. Використовується учнівське портфоліо як спосіб оцінювання навчальних досягнень (у початковій школі). 5. Впроваджується формувальне оцінювання. На запитання «Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення?» учні відповіли: оцінюють справедливо – 40 (30,1%); у більшості випадків оцінюють справедливо – 58(43,6 %); у більшості випадків оцінюють несправедливо –28 (21,1%); оцінюють несправедливо –7 (5,3%). Педагоги закладу постійно враховують думку учнів та їх батьків щодо системи оцінювання. Це реалізуємо шляхом опитування учнів, а також спілкуванням з батьками, проведення батьківських зборів. Результати опитування також показують, що вчителі заохочують учнів до навчання, підтримують їх, коли вони стикаються з труднощами. Для вивчення об'єктивності оцінювання здійснювався контроль навчальних досягнень учнів за І, ІІ семестри та за рік, проводився внутрішній моніторинг результатів навчання учнів з української мови та математики у 4, 8, 10 класах, біології у 8,10 класах. З метою запобігання випадкам порушення академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація) педагоги регулярно проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності.,	3 (Д)
--	--	---------------------

В- високий рівень (4 бали)

Д – достатній рівень (3 бали)

ПП – потребує покращення (2 бали)

Н – низький рівень (1 бал)

	розробляють завдання для контрольних, самостійних робіт індивідуально, дають такі завдання, які унеможливають списування, використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності. Для забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності педагоги використовують власні матеріали, проводять бесіди про фундаментальні цінності: чесність, порядність, відповідальність.	
Оцінка та рекомендації: 3,3 бали (достатній рівень) Оприлюднювати критерії оцінювання у різний спосіб та у різних формах: інформаційні куточки у навчальних кабінетах, вербально, на онлайн-платформі Human, у Viber групах. Розробити критерії оцінювання обов'язкових видів робіт та оприлюднювати їх за потреби, використовуючи їх як інструмент навчання. Розробити рекомендації щодо використання методико компетентнісного оцінювання та організувати навчання вчителів з даного питання. Рекомендувати педагогам підвищити кваліфікацію за напрямом «Оцінювання» на освітніх платформах «Навчаємось разом», «Критичне мислення» «Prometeus»; пройти курс «Оцінювання без знецінювання» на студії онлайн-освіти ed-era.com (онлайн-курс для вчителів про сучасні практики оцінювання).і т.п. Учителям-предметникам 5-11 класів більш широко використовувати формувальне оцінювання, що допоможе відстежити та проаналізувати особистісний поступ учнів, частіше використовувати прийоми самооцінювання, взаємооцінювання та чітко формулювати критерії взаємооцінювання. Організувати батьківський всеобуч про правила та процедури оцінювання, зокрема і дітей з ООП Завдання (індивідуальні, домашні) спрямовувати на оволодіння ключовими компетентностями. Надалі педагогічним працівникам ліцею продовжувати оцінювати знання здобувачів освіти об'єктивно і справедливо.		
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі		
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів	Вивчення документації показало, що у ліцеї тричі на рік здійснюється внутрішній моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до наказу керівника ліцею від 30.08.2024 №286 «Про проведення внутрішнього моніторингу якості освітніх показників здобувачів освіти з базових дисциплін». З метою отримання об'єктивної інформації про якість освітніх показників упродовж 2024/2025 н.р. було проведене діагностичне, семестрове і річне моніторингове дослідження (вересень, грудень та травень місяці) освітніх показників здобувачів освіти 4-х, 8-х, 10-х класів з базових предметів: українська мова, математика, 8-х,10-х - біологія. Інформація про результати моніторингу подається у вигляді таблиць та діаграм. Основною метою такого моніторингу є виявлення об'єктивного та раціонального підходу до оцінювання навчальних досягнень	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	учнів з боку вчителя, простеження системності в оцінюванні учнів, динаміки їх навчальних досягнень. Основні завдання, які вирішуємо за допомогою моніторингу навчальних досягнень учнів: 1. Вивчення якості освітнього процесу. 2. Удосконалення оцінювання навчальних досягнень учнів з окремих предметів. 3. Простеження компетентнісного підходу у системі оцінювання навчальних досягнень учнів. Результати моніторингів оприлюднені на вебсайті закладу та використані у річному звіті керівника ліцею. Аналіз результатів проводиться на засіданнях педагогічної ради, на засіданнях шкільних методичних об'єднань, де приймаються рішення щодо корекції освітньої діяльності педагогів, визначення освітньої траєкторії окремих учнів. Проте прийняті за їх результатами рішення не завжди використовуються для подальшого корегування системи оцінювання, подолання виявлених проблем. В основному виконується перспективний план внутрішкільного контролю відповідно до якого, щорічно у ліцеї вивчається стан викладання навчальних предметів (у 2024/2025 н.р. – іноземна мова, гурток «Джура»), відповідність рівня досягнень учнів вимогам освітньої програми, результати обговорюються на засіданнях методичних об'єднань та узагальнюються у наказах. Щодо підтримки здобувачів освіти, то педагоги ліцею підбирають індивідуальні різнорівневі завдання, надають консультації, практичні та психологічні поради, використовують систему мотивації, допомагають із домашніми завданнями, розвивають впевненість у силах та здібностях, використовують пояснення у вигляді тез, навчають критично мислити. Вчителі спостерігають особистісний поступ здобувачів освіти, який пов'язаний із постійною підтримкою, індивідуальним підходом, формуванням різних компетентностей, співпрацею, із бажанням в подальшому застосовувати знання на практиці та безпечною атмосферою в класі. Окрім цього, особистісний поступ учнів пов'язаний із дієвим формувальним оцінюванням, мотивацією, застосуванням засобів STEM-освіти, формуванням дослідницьких навичок. На запитання «Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок?» учні відповіли: вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку, а після оцінювання завжди її обґрунтовують – 54 (40,6 %); вчителі, в переважній більшості пояснюють вимоги до оцінювання, аргументують оцінку лише на моє прохання – 55 (41,4 %); вчителі дуже рідко пояснюють вимоги до оцінювання. Не завжди аргументують оцінку навіть на моє прохання – 20 (15%); вчителі ніколи не пояснюють вимоги до оцінювання, відмовляються обґрунтувати виставлену оцінку, навіть на моє прохання – 4 (3%). Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися. Вчителі 1-4-х класів, які працюють з умовах реалізації НУШ, ведуть спільно з дітьми учнівські портфоліо, заповнюють свідоцтва досягнень. Здобувачі освіти в основному усвідомлюють, з якою метою здійснюється оцінювання їх початкових досягнень. Цьогоріч самооцінювання проведено за 4 напрямками («Освітнє середовище», «Система оцінювання навчальних	
--	---	--

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	досягнень», «Педагогічна діяльність», «Управлінські процеси») через Google Форми відповідно до «Абетки для директора». Робочі матеріали узагальнені та будуть використані для звіту керівника ліцею, під час планування на наступний навчальний рік та для створення Стратегії розвитку закладу. 1.Оцінювання здобувачів освіти Ліцей регулярно контролює і оцінює показники, пов'язані з внутрішнім забезпеченням якості загальної середньої освіти, використовуючи системи контролю, що дозволяє оцінювати якість надання послуг у сфері освіти та їх відповідність встановленим вимогам. Проводився діагностичний моніторинг: збирання та узагальнення інформації за певними показниками з метою вивчення конкретних освітніх проблем (визначення рівня навчальних учнів; вимірювання рівня сформованості конкретних компетентностей, особистого розвитку учнів, вивчення рівня адаптації учнів 1, 5 та 10 класів, дотримання принципів академічної доброчесності як важливого фактора якісної освітньої діяльності. Зокрема, упродовж року вивчався стан освітнього процесу з іноземної мови, роботи гуртків «Джура». Також проводився семестровий та річний моніторинг рівнів навченості учнів ліцею (грудень 2024, червень 2025). Адміністрацією закладу було проведено моніторинг навички читання в учнів 1 - 4 класів. Об'єктами моніторингу стали: навички читання вголос і мовчки; досвід читацької діяльності учнів; уміння читати напам'ять віршовані твори, твори малих жанрів, прозові твори; досвід мовленнєвої діяльності: аудіативні уміння, уміння переказувати зміст прочитаного твору, уміння складати коротке усне висловлювання за змістом прочитаного, прослуханого; знаходження інформації; формулювання простих висновків; узагальнення інформації. За результатами моніторингу було виявлено проблеми, які потребують вирішення. 2.Моніторинг якості освітньої діяльності педагогічних працівників Оцінювання освітньої діяльності педагогічних працівників забезпечує об'єктивний аналіз її якості та активізації професійної діяльності. Оцінювання педагогічних працівників здійснювалось: 1) Шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків та індивідуальної участі в освітньому процесі. 2) Шляхом рефлексії професійної діяльності вчителя за результатами навчальних занять за напрямками: практична діяльність (уміння здійснити рефлексію діяльності за результатами проведеного заняття); використання ІКТ- технологій та медіаресурсів у освітній діяльності; застосування системи оцінювання навчальних досягнень учнів у практичній діяльності. 3) Відстеження та оцінка динаміки професійного зростання та індивідуального розвитку педагогічних працівників шляхом перевірки наявності та наповнення педагогами власного освітнього портфоліо (карти інноваційного педагогічного досвіду). 4) Самооцінювання професійної діяльності шляхом анкетування вчителів через Google Форму. 3.Освітнє середовище Моніторинг відповідності освітнього середовища нормативним вимогам відбувався за такими напрямками:	
--	--	--

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

2.2.2.У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання	Відповідність приміщень їдальні, навчальних кабінетів, туалетних кімнат Санітарному регламенту, вимогам з охорони праці та вимогам до організації освітнього середовища НУШ: огляд приміщень. Результат: приведення кабінок у туалетах II-III поверхів у відповідність до Санрегламенту; рекомендації щодо удосконалення простору навчальних кабінетів; заміна освітлення у кабінетах (енергозберігаючі лампи, лампи денного світла). Учасники освітнього процесу взяли участь в оцінюванні якості освітнього середовища закладів освіти Львівської області щодо відповідності освітнього середовища ЗЗСО критеріям сучасного виховного простору української школи (безпечний, сповнений довіри, демократичний, патріотичний, культуро творчий, відкритий) (аналітичні матеріали підготовлено заступником з ВР Ковальчук М.Р.). Рекомендовано формувати культуру творчий освітній простір, тобто мотивувати й активізувати здобувачів освіти, стимулювати їх фізичний, інтелектуальний і особистісний розвиток завдяки відповідному предметно-просторовому оточенню та застосуванню педагогами активних та інтерактивних методів навчання. У середній та старшій школі стимулювати внутрішню мотивацію на основі розвитку здібностей, профорієнтаційної спрямованості та впровадження інтерактивних технологій. Створено єдину шкільну інформаційну платформу на базі Human, на якій здійснюється координація навчання та робота вчителів. 4.Управлінські процеси Створена шкільна команда НУШ. Результати моніторингів аналізуються та узагальнюються у формі наказів, довідок, графічної інформації, на засіданнях педрад та нарадах при директору, оприлюднюються та використовуються для прийняття управлінських рішень, планування роботи закладу, коригування освітнього процесу. Виконання управлінських рішень контролюється. У ліцеї впроваджується система формувального оцінювання. Учителі, які працюють в 1 – 7 класах, шукають підходи в оцінюванні, які б враховували індивідуальний поступ учня. Особливостями впроваджуваного у ліцеї формувального оцінювання є те, що воно: • націлене на визначення індивідуальних досягнень кожного учня; • не передбачає порівняння навчальних досягнень різних учнів; • застосовує зрозумілі критерії оцінювання, за якими оцінюють учня, він стає свідомим учасником процесу оцінювання і навчання; • забезпечує зворотний зв'язок – отримання інформації про те, чого учні навчилися, а також про те, як учитель реалізував поставлені навчальні цілі. Під час спостереження за проведенням навчальних занять було виділено такі аспекти роботи учителів - визначається, що потребує виправлення або покращення у роботі учня; - вказують на напрями виправлення помилок та подальшої роботи учня; - заохочують учнів до роботи в парах та кооперативної (групової) роботи.	3 (Д)
--	--	---------------------

	Під час впровадження формуального оцінювання учителі виробляють чіткі критерії оцінювання навчальних досягнень учнів. Зміст цих критеріїв пояснюють учням і батькам зрозумілою і доступною мовою. Критерії оцінювання доводять до відома учнів під час уроків. Також вчителі застосовують спільну з учнями розробку критеріїв оцінювання. Питання формуального оцінювання розглядається на засіданні педагогічної ради, засіданнях шкільних методичних об'єднань, методичних нарадах, що відображено у відповідних протоколах. Педагогами закладу були проведені майстер-класи з даного питання. За результатами спостережень робочою групою, адміністрацією закладу навчальних занять було встановлено, що більшість вчителів застосовують різні прийоми формуального оцінювання результатів навчання учнів, надають учням час на обдумування відповіді, супроводжують відповіді учня уточнюючими запитаннями, забезпечують зворотній зв'язок щодо якості виконаного завдання, відзначають досягнення учнів та підтримують у них бажання вчитися. Отже, більшість вчителів початкової школи та окремі вчителі середньої та старшої школи використовують у своїй роботі формувальне оцінювання (відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися). Рівень: II (достатній) –початкова школа та III (вимагає покращення) -середня та старша школа.	
--	--	--

Оцінка та рекомендації: 3 балів (достатній рівень)

Систематично коригувати та удосконалювати систему моніторингу, застосовувати нові форми та методики, критерії, які враховують динаміку розвитку освітньої діяльності, оцінку сформованості компетентностей здобувачів освіти та педпрацівників.

Систему моніторингу підпорядкувати досягненню визначеної мети розвитку ліцею . Результати моніторингу систематично використовувати у плануванні роботи ліцею.

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання	Однією з ключових компетентностей, яку формують учителі ліцею в учнів, є уміння вчитися впродовж життя. Розвиток відповідального ставлення в учнів ліцею до навчання здійснюється: - активізацією участі учнів в організації своєї навчальної діяльності; - наявністю чітких критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів; - зосередженням освітнього процесу на оволодіння учнями ключовими компетентностями, а не на відтворенні інформації; - можливістю вибору учнями власної освітньої траєкторії; - заохоченням і позитивним оцінюванням роботи учня. Переважає більшість опитаних учнів вважає, що учителі підтримують, вірять у них, поважають та допомагають. Більшість педагогів допомогу учням у навчанні вбачає в індивідуальних консультаціях, заохоченні та мотивації до навчання, створенні психологічного комфорту, розробленні різнорівневих завдань.	3 (Д)
---	--	--------------

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями 69 (100%) педагогів надають учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення оцінювання та спонукають учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку, заохочують самостійність суджень/формулювання висновків. Проте у частини педагогів не спостерігається розуміння важливості перебудови освітнього процесу у сенсі створення освітнього середовища, правил та процедур для усіх учнів, що сприятимуть системному підвищенню відповідального ставлення до навчання. Не вбачають перспективи у вибудовуванні індивідуальних траєкторій розвитку. На запитання «Від кого (чого), на Вашу думку, залежать Ваші результати навчання?» учні відповіли: виключно від моєї праці та наполегливості – 104 (78,2%); від рівня викладання навчальних предметів – 56 (42,1 %); від моєї праці та батьків, які мотивують мене до навчання – 43 (32,3 %); від більш поблажливого ставлення вчителів – 31 (23,3 %); від об’єктивного/необ’єктивного оцінювання моїх навчальних досягнень – 21 (15,8 %); від обладнання та інтер’єру школи – 20 (15 %); від моїх однокласників, які допомагають мені на навчальних заняттях та з домашніми завданнями – 17 (12,8 %); від погодних умов – 13 (9,8) %. На запитання «Укажіть твердження, з якими Ви найбільше погоджуєтесь» учні відповіли: я відповідально ставлюсь до навчання, усвідомлюю його важливість для подальшого життя, моя школа цю відповідальність розвиває – 60 (45,1%); відповідально ставлюсь до навчання, усвідомлюю його важливість для подальшого життя, але школа цю відповідальність не розвиває – 39 (29,3%); освітній процес у моїй школі не сприяє відповідальному ставленню до навчання, відповідально ставлюся до вивчення деяких предметів – 23 (17,3%); вважаю, що школа не готує до життя, тому у мене відповідальність за результати навчання відсутня – 11 (8,3%). На питання «У школі оцінюють Ваші навчальні досягнення з метою...» відповіді учнів розподілилися таким чином: 26 (19,5%) - для відстеження Вашого індивідуального прогресу, 76 (57,1%) - визначення рівня Ваших знань, умінь, навичок, 9 (6,8%) - для відтворення матеріалу підручника, 19 (14,3%) - мені не відомо з якою метою, 3 (2,3%)- оцінка використовується як інструмент покарання. Здобувачі освіти усвідомлюють, що результати навчання залежать виключно від праці та наполегливості (78,2 %), від праці та батьків, які мотивують до навчання (32,3%). Вчителі ж зазначили, що поступ спостерігається у тих учнів, хто виявляє бажання вчитися, чує і розуміє вчителя. З метою запобігання випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація) вчителі підтримують відкритість і справедливість в освітньому процесі через прозорість оцінювання, використання інструментів для перевірки плагіату, навчання учнів правильному цитуванню, підтримку культури поваги до чужої праці, створення власних різнорівневих завдань. За результатами анкетування учнів: учні на достатньому рівні оцінили дії вчителів щодо підтримки учнів, віри в учнів та їх успіхи, поваги до учнів, наданні допомоги на прохання учнів. Під час проведення уроків педагоги вислуховують і враховують думку здобувачів освіти. Учні в основному задоволені освітнім процесом у закладі освіти. Дуже важливим для мотивації до навчання учнів є проведення у закладі освіти профорієнтаційної роботи:	
--	---	--

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	викладання спецкурсів і факультативів, які будуть сприяти розвиткові навичок самостійної і кооперативної роботи учнів, запровадження циклів бесід. Висновок: заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності та необхідну допомогу в навчальній діяльності. Більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання. Рівень: II (достатній).	
2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	Ліцей забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти під час здійснення освітнього процесу. Учителі ЗО працюють над формуванням особистості у процесі самостійно організованої діяльності (праці, самонавчання, самовиховання, самооцінювання), здійснюють кваліфіковане педагогічне керівництво даним процесом. Учителі ліцею використовують формувальне оцінювання, під час якого застосовуються прийоми самооцінювання та взаємооцінювання. Під час застосування самооцінювання і взаємооцінювання діти вчать об'єктивно оцінювати себе, маючи цілі, яких вони повинні досягти в процесі навчання, та зрозумілі критерії оцінювання, оцінювати власну компетентність, реагувати у відповідь, сприймати оцінку інших та обговорювати її, самостійно регулювати власну навчальну діяльність. Учителі закладу для розвитку навичок самооцінювання/взаємооцінювання навчальної діяльності дитини: - регулярно нагадують учням про цілі і критерії оцінювання; - планують при проведенні навчальних занять час для самооцінювання/взаємооцінювання; - оприлюднюють мету навчального заняття, критерії оцінювання навчальних досягнень. Дане питання розглядалось на методичних нарадах вчителів, вивчалось у структурі роботи методичних об'єднань. За спостереженням, менше половини учителів використовують на уроках самооцінювання та взаємооцінювання як ефективний інструмент формування ключових компетентностей та наскрізних умінь, для визначення індивідуальних освітніх потреб здобувачів освіти. У початковій школі НУШ самооцінювання відбувається щодня. Діти в зошитах в кінці класної роботи приклеюють наліпки, де позначають рівень складності завдань, легко чи важко було для них їх виконання. Визначають свій успіх в оволодінні певної навички на уроці: «Сходінки успіху», «Гора звершень» тощо. 2-4 класи також впроваджують взаємооцінювання в усній чи в письмовій формі. В класах НУШ теж клеять наліпки з позначками. В старшій та середній школі самооцінювання та взаємооцінювання відбувається в залежності від теми і доцільності його проведення на уроці. Проводиться воно на різних етапах переважно в усній формі та у формі тестів з надаванням ключа. Під час самооцінювання та взаємооцінювання здобувачі освіти користуються тими критеріями, які надає вчитель або розроблені спільно з учнями. На запитання «Чи здійснюєте ви самооцінювання результатів своєї роботи під час занять?» учні відповіли: так, постійно – 27 (20,3 %); здебільшого, так – 53 (39,8 %); дуже рідко – 41 (30,8 %); ніколи – 12 (9 %). Відповідно до проаналізованих анкет учнів можна виокремити наступне: більшість учителів аргументує	2 (ВП)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	виставлення оцінок, аналізує допущені помилки, визначає шляхи покращення результатів навчання та заохочує до подальшого навчання учнів.	
--	---	--

Оцінка та рекомендації: 2,5 балів (вимагає покращення)

Спрямувати роботу педагогічного колективу ліцею на реалізацію компетентнішого підходу в освітньому процесі, формування наскрізних умінь і навичок та ключових компетентностей здобувачів освіти, впровадження кращого педагогічного досвіду та інновацій педагогічних працівників, використання особистісно-орієнтованого підходу до роботи з учнями, формування і реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти. Організувати проведення навчально-методичних заходів з обговоренням проблемних питань щодо дотриманні педагогіки партнерства, принципів академічної доброчесності.

Класним керівникам 1-11 класів запрошувати на батьківські збори вчителів-предметників для ознайомлення специфіки викладання предмета та критеріїв його оцінювання.

Застосовувати диференційований підхід при складанні завдань, пропонувати більше завдань, на які не можна знайти готової відповіді в інформаційних джерелах; розробляти індивідуальні та творчі завдання для здобувачів освіти, давати різнорівневі та творчі домашні завдання, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями та запобігають списуванню.

Стимулювати учнів до використання різноманітних способів виконання завдань на уроці без побоювання помилитися, одержати неправильну відповідь.

Під час опитування на уроці (виставлення оцінок) аналізувати не лише правильність (неправильність) відповіді, але і її самостійність, оригінальність, бажання учня шукати та знаходити різноманітні способи виконання завдань.

Продовжувати відстежувати особистісний поступ здобувачів освіти, формування у них позитивної самооцінки, відзначення досягнень, підтримання бажання навчатися.

Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність,	Усі вчителі ліцею планують свою професійну діяльність, використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів. Календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі ЗО,	3 (Д)
--	---	--------------

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

аналізують її результативність	наявне в усіх вчителів. Результати опитування педагогічних працівників ЗО показали, що під час планування власної освітньої діяльності 73 (93,6%) педагогів використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, 53 (67,9%) опитаних вчителів складають планування спільно з колегами, 48 (61,5%) складають КТП, використовуючи власний досвід, 38 (48,7%) опрацьовують зразки, що пропонуються фаховими виданнями, 27 (34,6%) використовують досвід, запозичений у колег, 22 (28,2%) використовують розробки інтернет-сайтів і блогів, які стосуються викладання предмета. Учителі активно користуються правом на академічну свободу під час гнучкого коригування КТП у ході освітньої діяльності. Педагоги аналізують результативність виконання програм, результатів власної педагогічної діяльності, використовуючи цю інформацію для коригування наступного КТП із застосуванням академічної свободи вчителя. У ході спостереження за освітнім процесом з'ясовано, що у 85,7 % вчителів помітна системність роботи вчителів при складанні календарно-тематичного плану (педагоги самостійно складають календарно-тематичний план, враховуючи умови роботи і специфіку класів, у яких вони викладають, самостійно визначають послідовність вивчення тем та кількість годин на їх вивчення); 14,3% учителів самостійно складають календарно-тематичний план, визначають послідовність вивчення тем та відповідну кількість годин. Тема навчального заняття на всіх відвіданих заняттях відповідає календарно-тематичному плануванню. Педагоги ліцею за потреби вносять корективи до календарно-тематичного плану: враховують зміни у структурі навчального року, коригують планування, зважаючи на потреби учнів, відповідно до підготовки учнів класу, ущільнюють зміст та змінюють послідовність вивчення окремих елементів (розділів, тем), доповнюють тематику практичних та творчих робіт.	
3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	Усі педагогічні працівники використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними умінями. Педагоги добре володіють сучасними педагогічними технологіями формування компетентностей, яке відбувалось у ході самоосвітньої діяльності та курсової підготовки, під час розгляду питань на педрадах, навчанні на майстер-класах та тренінгах. Зокрема, швидкому та якісному навчанню педагогів початкових класів та педагогам, які викладають у 5-7-х класах НУШ новим методикам сприяла організована МОН України, КЗ ЛОР «ЛОППО» ефективна курсова підготовка у формі тренінгів, онлайн-курсів, методична підтримка, організована у ЗО, командна співпраця членів фахових методичних об'єднань. Результати спостереження показали, що під час проведення навчальних занять спостерігалось формування ключових компетентностей: спілкування державною мовою (95,2%), спілкування іноземними мовами (16,7%), математична грамотність (40,5%), компетентності в галузі природничих наук (50%), екологічна (54,8%), інформаційно-комунікаційна (88,1%), навчання впродовж життя (85,7%), громадянська (85,7%), культурна (81%), ініціативність і підприємливість (57,1%). Під час ведення уроків учителями застосовувалися сучасні	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	підходи до навчання: компетентнісний, діяльнісний, інтегрований, дослідницький; застосовувалися окремі елементи освітніх технологій, спрямовані на оволодіння учнями компетентностями: особистісно-орієнтованого навчання, гуманної педагогіки, педагогіки співробітництва, проєктні технології, ігрові технології, проблемне навчання, STEM технології, інформаційно-комунікаційні, розвивального, інтерактивного навчання, групові, розвитку критичного мислення. Аналіз даних за результатами спостереження за навчальними заняттями показав, що учителями застосовуються різноманітні форми організації навчальної діяльності учнів: фронтальна, як спільна діяльність класу для реалізації навчальних завдань та групова (поділ на групи для розв'язання однакових чи різних завдань). Під час проведення занять відбувається формування наскрізних умінь учнів: читати з розумінням, розв'язувати проблеми, практично їх перевіряти та обґрунтувати, презентувати та аргументувати рішення, висловлювати власну думку в усній і письмовій формі, логічно обґрунтувати позицію. Вчителі формують такі навички: критично та системно мислити, діяти творчо (що передбачає креативне мислення, продукування нових ідей), виявляти ініціативу, прагнення до лідерства, вміння брати на себе відповідальність, оцінювати ризики, що передбачає вміння розрізняти прийнятні і неприйнятні ризики, приймати рішення, досягнення поставлених цілей. Водночас не на всіх заняттях формується навичка конструктивно керувати емоціями, адекватно реагувати на конфліктні ситуації. Діяльність вчителя щодо формування і розвиток ключових компетентностей у 80% відбувається шляхом застосування форм і методів роботи, спрямованих на розвиток і формування компетентностей, що виходять за межі однієї освітньої галузі та у 20% здійснення формування компетентностей у межах однієї освітньої галузі. З метою підготовки учителів 5-7-х класів НУШ у листопаді 2024 р. проведено навчання команд учителів закладів освіти Бібрської міської ради з впровадження Державного стандарту базової середньої освіти за програмою КЗ ЛОР «Львівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» для учителів різних освітніх галузей, які викладають у 7 класах за програмою підвищення кваліфікації «Реалізація ДСБО в другому циклі базової середньої освіти». Навчальні заняття проводили тренери з числа педагогів ліцею Галина Гавінська, Оксана Шпак, Василина Чабан, Галина Боднар, Лідія Шах, Мар'яна Микитів. У контексті розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, створення системи самооцінювання у ЗО та оптимізації контрольної-аналітичної діяльності у закладі освіти та філіях на основі матеріалів «Абетки директора» удосконалено алгоритм евалюаційного самоаналізу уроку і карту спостережень за фрагментом освітнього процесу, яка використовується вчителями та адміністрацією ЗО для аналізу відвіданих уроків.	
--	--	--

3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)	Переважає більшість педагогічних працівників ліцею беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема – складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання результатів навчання. Вивчення документації свідчить про те, що протоколи засідань педагогічної ради містять рішення щодо оцінювання результатів навчання учнів, для яких розроблені індивідуальні програми розвитку, індивідуальні навчальні плани. Педагогічні працівники формують індивідуальні освітні траєкторії для дітей з ООП, учнів, які перебувають на індивідуальному навчанні, для обдарованих дітей. У розробці індивідуальних освітніх траєкторій беруть участь вчителі та асистенти вчителів інклюзивних класів, вчителі, які працюють з учнями, що перебувають на індивідуальному навчанні, вчителі-предметники, які працюють з обдарованими дітьми. Процес відбувається у тісній співпраці зі здобувачами освіти та їх батьками. Результати анкетування свідчать про те, що вчителі надають всебічну підтримку здобувачам освіти у їхньому навчанні, щоб сприяти їхньому розвитку і досягненню навчальних цілей, враховуючи індивідуальні особливості та допомагаючи подолати труднощі: консультації, індивідуальні заняття, мотиваційні бесіди, допомога у пошуку інформації, розв’язанні завдань та аналізі інформації, пошуку тем проєктів, які цікавлять учня. Педагоги також підбирають індивідуальні завдання, працюють з обдарованими дітьми при підготовці до олімпіад та творчих конкурсів; асистент вчителя допомагає учням у навчанні, пояснює матеріал, підтримує емоційно, сприяє адаптації (особливо дітей з ООП). Педагоги також надають здобувачам освіти практичні та психологічні поради, проводять стимуляційні та мотиваційні бесіди. Також результати опитування свідчать про відслідковування вчителями особистісного поступу учнів, який пов’язаний, на думку педагогів, із формувальним оцінюванням, мотивацією, партнерськими стосунками, застосуванням засобів STEM- освіти, розвитком дослідницьких навичок, цікавою подачею матеріалу, візуалізацією, опорними схемами, заохоченням та розумінням з боку учителя, індивідуальним підходом до навчання. Для формування індивідуальної освітньої траєкторії учнів педагоги застосовують різноманітні підходи: пропонують завдання різних рівнів складності для окремих учнів під час навчальних занять, враховують темп та індивідуальні особливості розвитку учнів під час навчальних занять, проводять консультації з учнями для усунення прогалин у знаннях з предмету, консультації або заняття для підготовки учнів до участі в олімпіадах, турнірах, конкурсах, проводять індивідуальні заняття за запитами учнів.	3(Д)
---	---	-------------

3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	Результати опитування педагогічних працівників показали, що переважна більшість педагогів ліцею (82,1%) створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки. Педагоги вважають пріоритетним такий спосіб поширення власного педагогічного досвіду: на освітніх онлайн платформах - 14 педагогів (17,9%), публікації на вебсайті закладу - 21 педагог (26,9%), у блогах - 2 педагоги (2,6 %), у матеріалах та/або виступах конференцій - 13 педагогів (16,7%), у професійних спільнотах соціальних мереж - 12 педагогів (15,4%), у фахових виданнях - 1 педагогів (1,3%). Водночас не мають оприлюднених розробок - 14 педагогів (17,9%). Під час навчального заняття педагоги постійно або часто використовують такі освітні ресурси: електронні презентації, відеоматеріали, тестові завдання, онлайн-сервіси, завдання для самостійного опрацювання учнями, офіційні сайти установ, організацій, друковані засоби навчання, інструменти, моделі, натуральні об'єкти, прилади і пристосування, електронні навчальні комплекси. Отже, переважна більшість педагогів ліцею створюють власні розробки та методичні напрацювання, мають публікації та оприлюднені методичні розробки на сайті ЗО, на освітніх онлайн-платформах, Фейсбук-сторінці ліцею, презентують власні розробки та свій досвід у виступах на конференціях та методичних заходах, окремі вчителі мають власні діючі блоги. Матеріали педагогів ліцею характеризуються якістю, оригінальністю та актуальністю; методичні розробки вчителів ліцею часто відзначаються дипломами на всеукраїнських та обласних фахових конкурсах. Педагоги опорного ліцею дедалі активно презентують свій досвід у формі відеозвітів та презентацій на засіданнях МО ліцею, засіданнях МО закладів освіти Бібрської міської ради, творчих звітах, онлайн-зустрічах, під час методичних заходів в опорному ліцеї, на педагогічних радах.	3 (Д)
3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	Учителі ЗО використовують зміст предметів, інтегрованих курсів для формування суспільних цінностей та виховання патріотизму. Інтеграція навчання, виховання та розвитку поєднує освітній процес із сучасним світом, пов'язує школу із життям та робить виховний процес наскрізним. Учителі команди НУШ, члени відповідних МО для 5-6 класів та 7 класу НУШ у 2024-2025 н.р. обрали нові інтегровані курси, які побудовані на формуванні цінностей. У ЗО реалізуються інтегровані STEM-проекти, що сприяють формуванню наукової картини світу, формуванню суспільних цінностей. Ліцей здійснює ефективну благодійну та волонтерську діяльність. Практикується різновікове співробітництво, залучення до освітнього процесу організацій, представників громади. Заклад освіти постійно долучається до суспільно важливих акцій, проєктів громади. Результати спостереження предмет формування суспільних цінностей під час проведення уроків показують, що переважна більшість вчителів використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей здобувачів освіти під час навчальних занять: виховують в учнів патріотизм, повагу до державної мови, культури, законів - 37 (88.1%), реалізують наскрізні змістові лінії: екологічна безпека та сталий розвиток; громадянська відповідальність - 36 (85,7%); розвивають в учнів загальнолюдські цінності (суспільні етичні норми, соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру тощо) – 35 (83,3%), розвивають	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	в учнів навички співпраці та культуру командної роботи – 34 (81%).	
3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	Педагоги закладу освіти використовують у своїй діяльності інформаційно-комунікаційні технології, здійснюють електронний облік занять та оцінювання в електронному журналі на єдиній платформі ЗО на базі освітнього ресурсу HUMAN. Педагоги розміщують на платформі навчальний контент, користуються даними сервісами для організації освітнього процесу. Проте ліцей недостатньо забезпечений індивідуальними ПК чи ноутбуками з метою повноцінного охоплення усіх вчителів технікою для навчання. Результати спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість педагогічних працівників ліцею застосовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі: на 30 уроках (71,4%) педагоги практикують використання, застосування інформаційно-комунікаційних технологій, обладнання, засобів навчання; на 26 заняттях (61,9%) здійснювалося використання електронних освітніх ресурсів; на 22 заняттях (52,4%) використовувалася мережа Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань, інтерактивних вправ, відео, тестових завдань, екранних та/або звукових засобів навчання (відео- та аудіозаписів); на 26 уроках (61,9%) вчителі використовували обладнання та засоби навчання для мотивації навчально-пізнавальної діяльності учнів. Водночас аналіз опитування педагогів показав, що усі вчителі використовують електронні ресурси у своїй роботі, майже всі (90,4%) педагоги ліцею використовують ІКТ на різних етапах педагогічної діяльності. Результати опитування: ІКТ використовуються вчителем на різних етапах педагогічної діяльності - при підготовці до навчального заняття, проведенні навчального заняття, оцінюванні навчальних досягнень, зворотнього зв'язку, інформуванні учнів, вчитель розробляє та використовує електронні освітні ресурси у своїй роботі - 24 (57,1%); ІКТ використовуються вчителем на різних етапах педагогічної діяльності - при підготовці до навчального заняття, проведенні навчального заняття, оцінюванні навчальних досягнень, зворотнього зв'язку, інформуванні учнів, вчитель використовує електронні освітні ресурси у своїй роботі – 14 (33,3%); водночас ІКТ використовуються вчителем тільки на етапі підготовки до проведення навчальних занять – 4 (9,5%).	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	Педагоги ліцею використовують інформаційні технології в освітньому процесі для підготовки до проведення навчальних занять, розробки завдань, під час проведення навчальних занять, для забезпечення зворотного зв'язку з учнями, під час роботи в електронному журналі та щоденнику, для ведення власного сайту, блогу. Переважна більшість учителів, в залежності від мети уроку, використовують у своїй роботі мультимедійне обладнання, ІКТ-технології. Відзначено значний розвиток ІКТ-компетентності педагогів у 2024-2025 навчальному році, що відображається в урізноманітненні використовуваних онлайн-сервісів, програм, обладнання. Проте у використанні ІКТ-технологій переважає презентаційний аспект та онлайн-тестування. Вчителі не часто використовують можливості ІКТ та мережі Інтернет для формування наскрізних умінь, практичних навичок, індивідуального досвіду здобувачів освіти.	
Оцінка та рекомендації: 3 бали		

Провести роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо створення за їх запитом індивідуальних освітніх траєкторій. Батьківські збори «Шляхи особистісного поступу». Індивідуальні бесіди з учнями. Працювати над збільшенням кількості ноутбуків для забезпечення цифровізації освітнього процесу. Організувати навчання учителів щодо використання можливостей Інтернету та ІКТ в освітньому процесі для формування наскрізних умінь та індивідуального досвіду учнів у вирішенні життєвих задач. Мотивувати та стимулювати педагогів до узагальнення та оприлюднення власного педагогічного досвіду у формі методичних розробок з використанням ІКТ-технологій; спонукати до результативної участі у фахових спільнотах, співпраці з освітніми організаціями. Провести тренінг «Сучасний вчитель. Способи поширення педагогічного досвіду в інформаційному просторі». Мотивувати вчителів, до створення та публікації на сайті ЗО Карт інноваційного педагогічного досвіду. Ініціювати створення громадської організації педагогів ЗО, у тому числі, для поширення унікального досвіду вчителів опорного ліцею та філій та створення освітніх подій.
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

3.2.1.Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Педагогічні працівники закладу освіти обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності. Усі педагоги вважають, що у закладі створено чи переважно створено всі умови для постійного підвищення кваліфікації. Працівники забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів освітньої політики та власних фахових уподобань та потреб. У ліцеї складено річний план підвищення кваліфікації з урахуванням думки педагогів. Розширилась тематика курсів, які обирають учителі, що стосується не лише предметних компетенцій, а й ІКТ-компетентності, академічної доброчесності, методик компетентнісного навчання, роботи в інклюзивному середовищі, створення безпеки освітнього середовища. Усі педагоги проходять курси підвищення кваліфікації у КЗ ЛОР «Львівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» відповідно до регіонального замовлення за самостійно обраними темами. Учителі предметів та інтегрованих курсів різних галузей НУШ, які викладають у 7-х класах, пройшли курси підвищення кваліфікації за програмами КЗ ЛОР ЛОППО «Реалізація ДСБО в другому циклі базової середньої освіти» (навчальні заняття проводили тренери з числа педагогів ліцею (Галина Гавінська, Оксана Шпак, Василина Чабан, Галина Боднар, Лідія Шах, Мар'яна Микитів). Також педагоги пройшли навчання за програмою «СЕН «Зерна»: розвиток соціально-емоційних навичок та підтримка благополуччя дітей і педагогів», «Ефективна комунікація в умовах війни» (куратор – Мальтійська служба допомоги) та ін. За власної ініціативи та рекомендацій адміністрації ЗО педагоги проходять онлайн-навчання, тренінги, вебінари, майстер-класи на освітніх платформах, де набувають нових фахових навичок. У ліцеї діє процедура зарахування сертифікатів суб'єктів освітньої діяльності, які не мають ліцензії МОН, за умови презентації педагогами на педраді набутих навичок і знань (у 2024-2025 н.р. 239 сертифікатів затверджено на засіданнях педради). Результати вивчення документації показують, що в особових справах педагогічних працівників наявні документи про підвищення кваліфікації відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Також наявні документи про підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік. Анкетування педагогічних працівників свідчать, що у міжтестастійний період педагоги обирають таку тематику для професійного зростання: організація інклюзивної форми навчання 51 (65,4%); методичні аспекти викладання предметів та курсів - 46 (59%); використання інформаційно-комунікаційних технологій - 44 (56,4%); безпечне освітнє середовище - 36 (46,2%); форми організації освітнього процесу - 33 (42,3%); психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій - 32 (41%); формування у здобувачів освіти громадянської позиції 26 (33,3%); профілактика та прояви девіантної поведінки здобувачів освіти – 15 (19,2%); законодавче забезпечення освітнього процесу - 10 (12,8 %); ділове українське мовлення- 9 (11,5%); арт-терапія -1 (1,3%). З метою підвищення професійної кваліфікації та майстерності педагоги брали участь в освітніх заходах, які проводилися в різноманітних формах: курси – 72 (92,3%); самоосвіта - 72 (92,3%); тренінги, майстер-класи – 69 (88,5%); вебінари -54 (69,2%); онлайн-курси – 53 (67,9%); методичні семінари - 47 (60,3%); конференції – 33 (42,3%); виступи на конференціях та семінарах, організація методичних заходів – 1(1,3%) та ін.	4(В)
---	---	-------------

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти	Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та реалізують освітні проєкти. Форма вивчення документації, накази з основної діяльності не містять даних про реалізацію на базі закладу освіти експерименту чи проєкту на всеукраїнському або регіональному рівнях, що містить заходи, спрямовані на здійснення завдань, строки їх виконання та опис кінцевого результату. Журнал реєстрації вхідної документації містить документи про участь педагогів в експертній діяльності (Стецько Г. М. здійснювала експертну оцінку учасника сертифікації). Особові справи педагогічних працівників містять сертифікати на здійснення експертної діяльності. У закладі освіти інноваційна діяльність здійснюється на регіональному рівні та на рівні закладу освіти. Учителі є ініціаторами здійснення інноваційної діяльності (проєктної, дослідно-експериментальної). Педагогічні працівники системно здійснюють інноваційну діяльність, реалізують освітні проєкти. Учителі ліцею є активними учасниками проєкту «Освітній Еверест», який створений в рамках Програми розвитку освіти Львівської області на 2021-2025 роки. Проєкт створений для професійного зростання педагогічних працівників у тридцяти чотирьох школах області. Сім педагогів ліцею (Гавінська Г.М., Шпак О.С., Чабан В.М., Стасюк О.М., Кіцак О.Л., Андрійчук М.В., Боднар Г.Я.) задіяні до навчання педагогів Бібрської МТГ. Розвиток професійних компетентностей педагогів реалізується в рамках методичного проєкту «Партнерська взаємодія педагогів – шлях до успіху» ог «Професійна майстерність педагогів». У закладі освіти зреалізовано методичні заходи, спрямовані на розвиток інновацій, зокрема: семінар-практикум «Дизайн сучасного уроку. Традиції та перспективи, виклики та напрацювання», 11.12.2024 за участі заступників та керівників закладів освіти, керівників професійних спільнот, представників відділу освіти; постійнодіючий тренінг «Інноваційні технології в освітньому процесі», 08.01.2025; Освітній Форум «Ювілейна весна Уляни Кравченко», 30.04.2025, присвячений дослідженню та впровадженню в освітній процес багатогранної спадщини поетеси і просвітительки. Результати роботи оприлюднені та упроваджуються в практику роботи закладу. Окремі педагогічні працівники беруть участь у дослідно-експериментальній роботі. У співпраці з ГО «Центр «Жіночі перспективи» за підтримки міжнародної гуманітарної організації CARE (Care Ukraine) зреалізовано проєкт «Флоралаб». У співпраці з громадою у рамках проєкту «Посилення голосу жінок у громадах» відбувся майстер-клас «Флористика. Основні аспекти поєднання та дизайнування композицій», відкритий воркшоп «Знайди себе у квітковій сфері: від власної справи до сімейного бізнесу», відкритий воркшоп «Ландшафтний дизайн. Основа для благоустрою Бібрської МТГ, через облаштування прибудинкових територій мешканками громади» у садовому центрі «Клуб рослин». Переважна більшість учителів ліцею та філій працює з інноваціями різних рівнів, апробуючи чи адаптуючи їх в освітньому процесі. Значна кількість педагогів мають досвід впровадження педагогічних технологій, організації методичної роботи, участі в освітніх проєктах. Педагоги ЗО Гавінська Г.М., Шпак О.С., Чабан В.М., Андрійчук М.В., Боднар Г.Я., Микитів М.Ю. є керівниками методичних фахових спільнот закладів освіти Бібрської міської ради. Педагоги ЗО беруть участь в інноваційній експериментальній діяльності, фахових	3 (Д)
---	---	---------------------

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	конкурсах всеукраїнського рівня; розробляють власні системи методичної роботи, беруть участь у впровадженні освітніх технологій.	
	Успішним трендом методичної роботи ліцею стало творення спільноти освітніх тренерів. Зокрема, у ліцеї працює команда НУШ, у рамках якої реалізовується обмін досвідом педагогів з впровадження Державного стандарту базової середньої освіти: Гавінська Г.М., Шпак О.С., Чабан В.М., Кіцак О.Л., Шах Л.Т., Боднар Г.Я., Микитів М.Ю. У ліцеї діє чітка розгалужена система методичної роботи, основою якої є 10 методичних фахових об'єднань. Спільнота керівників МО - інноваційних та ініціативних педагогів має значний вплив на формування ціннісних ставлень до фахової діяльності педагогів ліцею, швидкий розвиток та поширення інновацій у ліцеї, формування громадської думки про ЗО, та, у кінцевому результаті, на якість освітньої діяльності закладу освіти. Педагоги ліцею долучаються до заходів і проєктів всеукраїнського рівня. Зокрема, Оксана Шпак, заступник керівника, учитель біології та Галина Цимбала, учитель біології взяли участь у Всеукраїнській авторській педагогічній майстерні «STEM – світ інноваційних можливостей: досвід роботи закладів позашкільної та загальної середньої освіти Львівської області», 27.02.2025 року та презентували доповідь «STEM-фестиваль як засіб формування природничо-наукових та екологічних компетентностей здобувачів освіти». Стецько Галина Мирославівна та Боднар Галина Ярославівна - учителі математики – сертифіковані педагоги, Шпак О.С., Гавінська Г.М. – експерти з проведення інституційного аудиту, Стецько Г.М. – експерт з сертифікації.	
Оцінка та рекомендації: 3 бали Сприяти розширенню експертності педагогів ліцею шляхом долучення їх до міжнародної та громадської співпраці, пошуку можливостей для стажування та участі в перспективних освітніх проєктах. Узагальнювати та оприлюднювати досвід роботи професійних спільнот ліцею щомісячно з використанням веб-ресурсів.		
Вимога 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти		

3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	Результати опитування учнів демонструють, що переважна більшість - 81,9% здобувачів освіти вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі: більше половини – 43 (32,3%) опитаних учнів погоджуються з тим, що їхня думка враховується завжди і в повній мірі та 66 (49,6%) вважають, що враховується окремими вчителями. Водночас 15 (11,3%) учнів переконані, що учителі нав'язують свою думку як єдино правильну, 9 (6,8%) вважають, що їхня думка не враховується. У ліцеї діє громадське самоврядування - учнівський парламент. Учні долучаються до обговорення та прийняття нормативних документів у ЗО; запрошуються до участі у плануванні роботи ліцею. Проведено прозорі демократичні вибори президента учнівського парламенту та ряд зустрічей з адміністрацією щодо вироблення стратегії співпраці на майбутнє. Члени учнівського парламенту ознайомлені із правами учнівського самоврядування у ЗО відповідно до ст. Закону України «Про освіту». Засідання УП проводились регулярно. Проте активна меншість поки немає широкого впливу на громаду учнів та не може вирішувати самостійно проблемні питання, учні недостатньо часто ініціюють власні проекти, пов'язані з організацією навчання, не вміють їх самостійно планувати та реалізовувати. У переважної більшості учнів не сформовано усвідомлення себе як суб'єкта освітньої діяльності.	3(Д)
	Педагогічні працівники використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу. Формування педагогічними працівниками взаємин з учнями відбувається на засадах педагогіки партнерства. Під час навчальних занять педагоги проявляють доброзичливість, позитивне ставлення до учнів, спрямовують взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування, справедливо відноситься до всіх учнів; проявляють повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважають гідність дитини; мотивують учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень; вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; водночас частина пелагогів роблять акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлюють невдоволення їхніми діями, підвищують голос, домінує авторитарний підхід. Майже всі педагогічні працівники використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин з учнями із застосуванням особистісно орієнтованого підходу Аналіз роботи (залученості) учнів під час проведення навчальних занять свідчить про те, що більшість учнів була залучена до роботи на уроках: усі учні працювали під час проведення навчального заняття із зацікавленням, співпрацювали між собою - 24 (57,1%); більшість учнів працювала під час проведення навчального заняття - 16 (38,1%); переважна більшість учнів були пасивними під час проведення заняття- 4 (9,5%); усі учні були пасивні під час проведення заняття, не залучались до роботи -1 (2,4%); усі учні писали контрольну роботу -1 (2,4%). Вчителі використовують для комунікації з учнями різноманітні канали зв'язку: спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram,	

	WhatsApp, сервіси для відеоконференцій Zoom, телефонний режим, освітню платформу. електронна пошта. Учителі в роботі з учнями дотримуються принципів партнерства, про що свідчать результати опитування: співпрацюють з учнями на засадах партнерства -36 (85,7%); вислуховують та сприймають думку учнів, їх власну точку зору- 40 (95,2%); застосовують особистісно орієнтований підхід 29 (69%); дотримуються принципів академічної доброчесності -36 (85,7%). Формування партнерських стосунків з учнями в освітньому процесі відбувається наскрізно та полягає, переважно, в індивідуальній роботі та психологічній підтримці учнів. Разом з тим проблема формування партнерських стосунків у класних колективах між учнями вирішена класними керівниками не в усіх класах. Практика спільних справ та спільної відповідальності недостатньо поширена серед класних колективів.	
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах. Річний план роботи закладу передбачає наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів: батьківські збори, позаурочні заходи за участі батьків учнів, консультації, конференції. У ліцеї налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників та батьків. Опитування педагогів показують, що для роботи з батьками учнів педагоги використовують різноманітні способи: батьківські збори-82 (79,5%) опитаних педагогів; індивідуальне спілкування з батьками - 72 (92,3%); індивідуальні зустрічі у школі- 1 (1,3%)., водночас не бачать сенсу у комунікації з батьками -3 (3, 8%). Опитування батьківської громади свідчить, що переважна більшість педагогів закладу освіти (83,5%) забезпечують зворотній зв'язок із батьками: завжди – 141 (47,5%); переважно так – 107 (36%); іноді – 40 (13, 5%); ніколи -11(3,7%). Результати опитування батьків свідчать про те, що вони найчастіше розраховують в закладі освіти у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною: класного керівника -277 (93,3%); директора – 71 (23,9%); педагогів -25 (8,4 %); заступника директора -21 (7,1%); інших батьків -18 (6,1%); шкільного психолога -9 (3); органів управління освітою -5 (1,7%); соціального педагога -1 (0,3%). Використання соцмереж та груп у месенджерах допомагає оперативності донесення інформації, отриманню зворотнього зв'язку (швидке інформування батьків у месенджерах WhatsApp, Viber).Такий зворотній зв'язок допомагає приймати виважені управлінські рішення. Єдина дистанційна платформа HUMAN теж слугує для організації спілкування з учасниками освітнього процесу, відстеженню процесу навчання дитини онлайн. Застосунок ZOOM використовувався для проведення батьківських зборів онлайн. Налагоджена широка комунікація з батьками допомагає уникати непорозумінь та вчасно розв'язувати питання. Усі індивідуальні проблеми учнів вирішуються з батьками конфіденційно. За	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	твердженням переважної більшості опитаних батьків, головною ланкою комунікації із закладом освіти є класні керівники, які здатні ефективно вирішувати проблемні питання. Лише незначна частка невирішених проблем стає предметом розгляду адміністрації. За результатами опитування, батьки, в цілому, задоволені організацією освітнього процесу, чому сприяє і створена система комунікації.	
3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом(консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації). Вивчення документації показує, що в закладі освіти наявні накази з основної діяльності: про організацію педагогічної інтернатури (видані в день призначення інтерна на посаду педагогічного працівника). Для інтернів розроблено програми педагогічної інтернатури. У протоколах засідань педагогічної ради є звіти про виконання програми педагогічної інтернатури та наявність рекомендацій. У закладі освіти практикується наставництво, здійснення педагогічної інтернатури, організоване відповідно до наказу ЗО від 02.09.2024, № 292 «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами у 2024-2025 н. р», освітньої програми, річного плану ліцею та плану методичної роботи закладу освіти. Закріплено досвідчених педагогів-наставників за молодими та новопризначеними спеціалістами. З молодими педагогами в контексті організації діяльності «Школи педагогічного наставництва» проводяться заходи щодо адаптації та інтеграції педагогів, реалізуються спільні освітні проєкти. На виконання плану методичної роботи з педагогічними кадрами на 2026/2025 навчальний рік, відповідно до «Положення про стажування молодих спеціалістів, які закінчили вищі навчальні заклади» в ліцеї організована робота з молодими та малодосвідченими вчителями, орієнтована на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної, загальнокультурної, науково-теоретичної, фахової й методичної підготовки, надання їм методичної допомоги в період набуття власного педагогічного досвіду. Педагогам, які проходять у закладі педагогічну інтернатуру, призначено наставників, розроблено програми педагогічної інтернатури, плани роботи щодо формування власного педагогічного досвіду, індивідуальні плани. Підсумки стажування та роботи наставників періодично розглядаються на засіданні педагогічної ради. Річний план роботи закладу містить заходи, спрямовані на співпрацю між педагогами: конференції, семінари, майстер-класи. тренінги, наставництво, взаємовідвідування занять. У ліцеї налагоджено професійну співпрацю. З метою продуктивної методичної роботи в закладі освіти функціонують такі підрозділи: центр розвитку професійних компетентностей педагогів; предметні методичні	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	об'єднання; методичний кабінет ЗО; школа педагогічного наставництва. Окрім методичних об'єднань (професійних спільнот) учителів у закладі освіти є динамічні творчі групи для реалізації методичних та науково-дослідницьких проєктів та STEM-проєктів, команда НУШ, команда психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, яка колективно розробляє ІНП, ІПР, визначає спільно з іншими педагогічними працівниками рівень досягнення кінцевих цілей навчання; передбачених ІПР. Діє педагогічна рада як колективний орган управління, який має значні повноваження в ухваленні рішень з широкого кола питань. У ліцеї практикується спільна робота фахових методичних спільнот над вирішенням актуальних завдань щодо вибору модельних програм, підручників для 5-6 та 7-8-х класів НУШ, колегіальне створення навчальних програм на основі модельних. У закладі освіти постійно відбувається обмін досвідом між вчителями закладу освіти через методичні спільноти, круглі столи, семінари –практикуми, творчі звіти, майстер-класи, проєкти (на рівні закладу освіти, Бібрської МТГ, Львівського району. області). Щорічно відбувається тренінг «Інноваційні технології в освітньому процесі», цьогоріч на цьому заході відображено інтегрований та компетентнісний підходи до освітньої діяльності. У контексті модернізації роботи професійних спільнот ліцею, підвищення рівня педагогічної майстерності вчителя, його інтелекту, допомоги в саморозвитку, самовдосконаленні й самореалізації створюються динамічні творчі групи з вирішення окремих питань. Цьогоріч педагоги взяли активну участь у засіданнях МО педагогічних працівників щодо оцінювання за групами результатів у НУШ, розвитку мовленнєвих компетентностей здобувачів освіти. Також педагоги взяли активну участь засіданнях методичних професійних спільнот педагогічних працівників щодо створення навчальних програм на основі модельних, розробки КТП, організації роботи з дітьми з ООП, у навчальних експрес-практикумах: практикуми команди НУШ «Як здійснити оцінювання за групами результатів в електронному журналі на платформі HUMAN за допомогою функції додаткового оцінювання», «Здійснення семестрового оцінювання з використанням функціоналу «Компетенції», «Створення компетентнісного оцінювання вчителів-предметниками з метою формування Свідоцтва навчальних досягнень учня класними керівниками», засідання команди НУШ (оцінювання за групами результатів) та ін. Були активними учасниками обласних вебінарів «Особливості оцінювання навчальних досягнень учнів 5-7 класах НУШ» у КЗ ЛОР «Львівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти». Важливим напрямком роботи є розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти ліцею. У рамках тижня якості освіти у Бібрському опорному ліцеї ім. Уляни Кравченко 12.11.2024 проведено такі заходи: круглий стіл «Якість освітнього процесу у 5-7 класах. НУШ. Нові виклики щодо оцінювання та оптимізації освітньої діяльності педагогів НУШ»; 13.11.2024 проведено практикум «Самоаналіз уроку - інструмент	
--	--	--

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	самовдосконалення педагога». Під час заняття вчителі розглянули вимоги до сучасного уроку в контексті компетентнісного, діяльнісного та інтегрованого підходу до навчання, шляхи розвитку партнерських стосунків педагога та учня на занятті, визначення цілей та аналіз результатів освітньої діяльності; 13.11.2024 проведено групові консультації «Цифрові технології для формувального оцінювання», 15.01.2025 проведено засідання робочої групи з питань організації самооцінювання. Переважна більшість педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики у фахових виданнях та оприлюднені методичні розробки (навчально-методичні матеріали). Практикується взаємовідвідування уроків, презентацій учнівських проєктів, майстер-класів, творчих звітів, виховних освітніх фрагментів. Основні методичні заходи: тренінги, семінари-практикуми, засідання методичних об'єднань, інтернет-вебінари, круглі столи, панельні дискусії, педагогічні читання, методичні кав'ярні. В даний час можна відзначити активізацію практичної співпраці педагогів у напрямку оволодіння методами та прийомами організації освітньої діяльності з використанням цифрових технологій, результативність практичних заходів з різними категоріями вчителів, розширення діапазону методів навчання, розвиток професійної майстерності, підвищення цифрової грамотності, навичок роботи на базі єдиної освітньої платформи закладу освіти HUMAN. Отже, у зв'язку із зменшенням інтересу до друкованих видань, основним майданчиком з обміном досвіду для педагогів стали фахові сайти, групи у соцмережах, виступи на заходах, які проводяться, переважно, онлайн. На сайті ЗО педагоги презентують карти інноваційного педагогічного досвіду, методичні розробки, ознайомитись з якими можуть усі колеги. У методичному кабінеті ЗО зібрано портфоліо вчителів, методичні матеріали інноваційного змісту, матеріали роботи методичних об'єднань. Переважна більшість педагогів надає методичну підтримку колегам у формі консультацій, семінарів-практикумів, через обмін досвідом у фахових спільнотах, багато педагогів практикують наставництво. Більш ефективним способом обміну досвідом у ліцеї стало, на противагу взаємовідвідуванням уроків, проведення майстер-класів, тренінгів та семінарів з окремих питань, де педагоги демонструють набуту ними фахову навичку та практикують її разом з колегами. Результати анкетування педагогічних працівників виявляють, що психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів, оскільки 70 опитаних (89,7% педагогів визнають, що у закладі створено переважно сприятливий психологічний клімат для співпраці; 6 (7,7%) педагогів вважають, що в цілому так, але співпраця, переважно, є ситуативною. Водночас 1 педагог, (1,3%) вважає, що психологічний клімат закладу не сприяє співпраці; 1 (1,3%) – вважає, що співпраця відсутня.	
--	---	--

Оцінка та рекомендації: 3 бали

Запровадити «Школу лідера» для надання допомоги учасникам освітнього процесу у плануванні та реалізації власних проєктів.

Продовжувати впровадження педагогічної інтернатури через вивчення існуючих практик.

Стимулювати педагогів до створення динамічних фахових спільнот, активної участі в них.

Сприяти формуванню в педагогів навичок узагальнення та фіксації фахових надбань з метою їх оприлюднення з використанням ІКТ.

Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності**3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності**

Педагогічні працівники ліцею діють на засадах академічної доброчесності. Результати спостереження за навчальними заняттями свідчать про дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності. Педагоги вказують посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей. Педагоги ознайомлені та погодились дотримуватись правил академічної доброчесності у ЗО.

Результати опитування педагогічних працівників свідчать про те, що усі вчителі у своїй професійній діяльності здійснюють заходи з метою дотримання академічної доброчесності: добирають індивідуальні та пропонують різні варіанти завдань для учнів з метою запобігання списуванню, оцінюють результати навчання учнів об'єктивно і неупереджено, підвищують кваліфікацію з відповідної тематики, посилаються на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей, проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками, проводжу з учнями бесіди, знайомлять їх з основами авторського права .

Педагогічні працівники під час провадження фахової діяльності дотримуються визначених принципів та правил: створюють завдання, що унеможливають списування, вчать учнів доброчесному використанню джерел інформації, проводять аргументовані бесіди про наслідки їх порушення.

3 (Д)**3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти**

Педагогічні працівники інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності

Спостереження за навчальними заняттями виявило, що педагогічні працівники дотримуються етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності. Педагоги пропонують завдання, що запобігають списуванню, об'єктивно оцінюють результати навчання учнів, акцентують увагу на цінності самостійного виконання завдань, але водночас трапляються випадки, коли педагоги ігнорують проблему списування. Водночас **більшість** опитаних учнів (75,2%) учнів с свідчать, що в ліцеї проводяться заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності. Позитивну відповідь на це питання: так, регулярно

2(ПП)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	проводяться-дали 56 (42,1%) респондентів, 44(33,1%) опитаних вважають, що заходи проводилися, але нерегулярно; 12 (9%) - тільки на початку навчального року, 12 (9%) -подібні заходи не проводилися; 6,32% опитаних вважають, що такі заходи не проводилися, а 9 (6,8%) опитаних не знають, про що йдеться.	
Оцінка та рекомендації: 2 бали Створити методичний кейс з тренування навичок дотримання академічної доброчесності в освітньому процесі для учнів. Моніторинг із дотримання у закладі академічної доброчесності здійснювати раз на рік та результати розглядати на комісії.		

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти		
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань		
4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування) Перехідний період роботи за новим законодавством у сфері освіти зумовив переформатування планування ліцею. У І семестрі 2024-2025 н.р. робоча група вивчала питання та працювала над створенням проєкту Стратегії розвитку ліцею – документу, в який закладено нові підходи до стратегічного планування розвитку закладу. До складання проєкту документу, окрім робочої групи, був залучений увесь педагогічний колектив: проведено 4 групових заходів, на яких за допомогою SWOT-аналізу визначали сильні та слабкі сторони, загрози та можливості у діяльності закладу, а також за допомогою ділової гри обирали спільні цінності та напрями роботи, які будуть закладені в основу Стратегії розвитку ліцею. Проєкт Стратегії розвитку ліцею на 2025-2027 р.р. укладений за чотирма напрямками «Освітнє середовище», «Система оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» та «Управлінські процеси ліцею». Документ був схвалений на педагогічній раді і поданий на погодження із Засновником.	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм	Річний план роботи ліцею у 2024-2025 н.р. містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік. Виконання річного плану роботи аналізується та узагальнюється у підсумкових наказах. Річний план роботи враховує освітню програму закладу.	В
	Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти Річний план ліцею складається робочою групою із урахуванням думки педагогічних працівників шляхом діагностичного анкетування (онлайн опитування) та результатів моніторингу. Педпрацівники також залучаються до вироблення стратегій діяльності ліцею на наступний навчальний рік через участь у роботі колективного органу управління закладом – педрадою. Проте, значна кількість учителів не в повній мірі усвідомлюють значення педради як форми широкого залучення колективу до вироблення управлінських рішень. Безпосередньо учнівське самоврядування до процесу планування залучена не була. Проте, враховувалась думка батьків та учнів, висловлена під час анкетування із самооцінювання діяльності ліцею у минулому навчальному році.	Д
	Керівник та органи управління закладу освіти аналізують реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригують його. Керівник ліцею аналізує виконання річного плану та коригує його у разі потреби, тому документ є гнучким та дієвим. Аналіз виконання річного плану за напрямками прослідковується у підсумкових наказах, річному звіті директора та у вступній частині до річного плану на наступний навчальний рік.	В
	Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану роботи і стратегії розвитку закладу. Діяльність педагогічної ради спланована на основі стратегії розвитку закладу, відбувається у відповідності до річного плану ліцею та коригується з урахуванням появи нових законодавчих актів та нормативних документів у сфері освіти, нових викликів та можливостей, пов'язаних з реформою освіти.	В

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти . У закладі розроблено, затверджено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Бібрському опорному ліцеї ім. Уляни Кравченко (протокол педради від 31.08.2023 № 1).	В
	У закладі освіти здійснюється періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур. У травні 2025 р. відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Бібрському опорному ліцеї ім. Уляни Кравченко проведено комплексне самооцінювання освітньої діяльності, яке лягло в основу аналізу стану освітнього процесу та визначення перспектив розвитку у ліцеї під час створення проєкту Стратегії розвитку ліцею, підготовки річного плану роботи та річного звіту керівника. Комплексне самооцінювання проведено у рік, що передує інституційному аудиту.	В
	Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності. До самооцінювання якості освітньої діяльності ліцею у 2025 р. були залучені усі учасники освітнього процесу, зокрема, в опитуванні взяли участь 78 педагогічних працівників, 133 учнів 9-11 класів, 297 батьків.	В

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність). Керівництво ліцею систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу. Зокрема, у проєкті Стратегії розвитку ліцею сплановано розвиток матеріально-технічної бази ліцею, якому передувало вивчення та аналіз потреб закладу. Сплановано поточні ремонтні роботи, які ліцею може виконати самостійно, виходячи із ресурсів та бюджету, з урахуванням благодійних внесків. У закладі здійснено огляд навчальних кабінетів та визначено шляхи покращення умов праці та навчання, безпеки життєдіяльності та можливості для створення нового освітнього середовища НУШ, відповідно до вимог Санітарного регламенту.	В
Оцінка та рекомендації: 4 бали Розробити фандрейзингові проєкти, зокрема, зі створення у ліцеї STEAM-лабораторії, ігрового майданчика та ін. Удосконалювати та оптимізувати процедуру самооцінювання, розробити додаткові критерії та індикатори оцінювання діяльності за кожним напрямом, враховуючи досвід комплексного самооцінювання. Працювати над більш широким залученням учнівського самоврядування, усіх здобувачів освіти, педагогічних працівників та батьківську громадськість до планування діяльності закладу за усіма напрямками та виробити алгоритм прийняття спільних рішень.		
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Практично усі педагоги задоволені психологічним кліматом у ліцеї та діями адміністрації щодо формування відносин довіри та налагодження конструктивної співпраці, не бояться висловлювати власну думку та ініціюють заходи з покращення освітнього процесу. 55,6% опитаних учнів почуваються у ліцеї переважно комфортно, 17,3% подобається перебувати у ліцеї. Учні, яким некомфортно у ліцеї – 6%.	В
	47,4% опитаних здобувачів освіти переважно так, переважно ні 15,8% та 88,5% педагоги стверджують, що керівництво відкрите та доступне для спілкування. 37,7% опитаних батьків вказали на те, що їм вдається поспілкуватись, та переважно так 37,7% з керівництвом та досягти порозуміння, 11,1% - іноді. У ліцеї створена мережа для оперативного спілкування за допомогою сучасних комунікаційних засобів, зокрема, онлайн-опитування з актуальних питань. Проте не усі засоби однаково ефективні, зокрема, сайтом ліцею для комунікації. користуються меншість батьків та учнів, тому часто не володіють актуальною та необхідною інформацією.	В
	48,1% батьків не мали потреби звертатись до керівництва. Серед тих батьків, які звертались до керівництва, 29,4% стверджують, що розгляд питань відбувся вчасно та переважно задоволені заходами реагування. 133 опитаних учнів мали звернення до керівництва, які, в основному, 36,8% розглядались, не звертались 23,3 %.	Д

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Проведено моніторинг функціонування сайту та прийняті відповідні рішення. У ліцеї визначено відповідального за ведення веб-сайту. Заклад забезпечує актуальність та різноманітність, змістовне наповнення та вчасне оновлення сайту ліцею. Створено спільноту у Facebook, учасниками якої є 1400 осіб. Оперативне інформування та зв'язок учасників освітнього процесу забезпечує мережа Viber-груп,WhatsApp серед яких батьківські та класні колективи, педагогічний колектив, колектив техпрацівників, члени учнівського самоврядування, тематичні фахові групи, колективи методичних спільнот. Оприлюдненню інформації допомагає єдина онлайн-платформа ліцею Human, до якої, окрім педагогів, мають доступ учні та їх батьки. Переважа більшість опитаних учнів отримують інформацію від класних керівників, чверть - з інформаційних стендів, чверть опитаних -із соціальних мереж. Сайтом ліцею користуються лише 11% опитаних. Переважа більшість батьків отримують інформацію про діяльність ліцею на батьківських зборах та від класних керівників, чверть опитаних – із соцмереж. Сайтом ліцею послуговується лише 10% опитаних.	Д
Оцінка та рекомендації: 3 бали Популяризувати сайт ліцею серед батьків та учнів. Провести роз'яснювальну роботу серед батьків щодо призначення, корисності інформації на сайті ліцею та можливостей його використання.		
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників		
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	У закладі повністю укомплектовано штат кваліфікованими педагогічними працівниками. Вакансії, які з'являються, вчасно заміщуються працівниками відповідного фаху.	В
	За фахом у ліцеї працюють усі педагогічні працівники.	В

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	64,1% так задоволені, 34,6% переважно так. Преміювання педагогів відбувається прозоро та колегіально, відповідно до Положення про преміювання. Заходи морального заохочення керівництво застосовує регулярно, зокрема, подання на нагородження грамотами, відзначення успіхів педагогів .	В
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	У закладі розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників, думка яких постійно вивчається шляхом опитування. Керівництво закладу регулярно інформує педколектив про сучасні та актуальні тренди в підвищенні кваліфікації. Вироблено систему визнання та обліку результатів підвищення кваліфікації. Спектр навичок та знань, які здобули педагоги цього року, значно урізноманітнівся; розширився перелік суб'єктів освітньої діяльності, до яких звертаються педагоги. У ліцеї активно використовуються внутрішні ресурси з підвищення кваліфікації з використанням досвіду наших тренерів: регулярно проводяться навчання у форма тренінгів, майстер-класів.	В
	Педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу сприяє їх професійному розвитку та створює для цього усі умови.	В

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

Оцінка та рекомендації: 4 бали Урізноманітнити мотиваційні заходи та стимулювання педагогів з урахуванням сучасних форм заохочення (стажування, обмін досвідом, освітні подорожі, участь в престижних освітянських подіях тощо) Постійно тримати на контролі готовність колективу до переходу на розподіл кошторису на підвищення кваліфікації відповідно до нових нормативних вимог. Вживати заходів та мотивувати педагогів до розширення та урізноманітнення їх фахових інтересів.		
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.		
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	85,9% педагогів вважають, що їх права як учасників освітнього процесу у закладі не порушуються, 12,8% переважно так, не порушуються. Серед опитаних учнів так вважають 21,7%, 54,9% переважно так та 86,5% батьків, ще 9,1% батьків вважають, що інколи порушення прав має місце, але усе швидко вирішується. За спостереженням, не усі учасники освітнього процесу чітко ідентифікують свої права та обов'язки.	Д
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	25,3% опитаних батьків вважають, що їх думку під прийняття управлінських рішень враховують, 58,9% частково враховуються, 4% переважно не враховуються. 13,3% так педагогів вважають, що їх пропозиції щодо організації освітнього процесу у ліцеї переважно враховуються, 15,4 % переважно так. Аналіз відповідей учнів щодо врахування їх пропозицій засвідчує такі тенденції: - система зворотнього зв'язку з учнями недостатнього розвинена, хоча зроблені значні кроки у цьому напрямі: налагоджене опитування учнів з актуальних питань, зокрема, якості організації навчання дистанційно, оцінювання діяльності ліцею - низький рівень ініціативності та самостійності учнів, недостатнє усвідомлення своєї ролі активних учасників освітнього процесу та нерозвиненість навичок конструктивної співпраці.	ПП

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Керівництво створює умови для діяльності та розвитку громадського самоврядування у ліцеї. Налагоджена тісна співпраця ради батьківських комітетів з керівником ліцею, керівник регулярно звітує перед батьківською громадою, підтримує ініціативи батьків. Перед прийняттям управлінських рішень ліцею організовується вивчення думки батьків, яка враховується з урахуванням співвіднесення з вимогами законодавства. У цьому році багато заходів спрямовано на розширення та розбудову учнівського самоврядування у ліцеї, зокрема: членів учнівської ради ознайомлено із правами і обов'язками, передбаченими Законом України «Про освіту», сприяння в організації прозорих та демократичних виборів президента учнівського самоврядування, залучення учнівської ради до планування загальношкільних заходів, День самоврядування, обговорення та прийняття нормативних документів ліцею. Частка громадсько активних учасників учнівського самоврядування незначна та потребує підтримки у створенні спільнот одностудентів, створенні власних проєктів.	Д
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	Керівництво підтримує конструктивні ініціативи та прояви громадської активності учасників освітнього процесу(благодійні ярмарки та акції, створення системи відеонагляду у ліцеї, тощо). Проте конструктивних ініціатив від учнів ліцею надходить дуже мало, переважно у формі побажань, а не усвідомлених та спланованих пропозицій.	
4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	Розклад занять, по можливості, враховує санітарно-гігієнічні норми. Розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми та навчального плану ліцею. Проте заклад має особливості функціонування, висока навантаженість навчальних кабінетів, велика наповнюваність класів, які в окремих випадках унеможливають повноцінне дотримання необхідних вимог. Розклад переважно враховує рівномірне навантаження відповідних вікових груп. Керівництво контролює кількість та розподіл контрольних робіт.	Д

4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Керівництво контролює та бере безпосередню участь у створенні індивідуальних освітніх траєкторій учнів з особливими освітніми потребами. Проте створення індивідуальних освітніх траєкторій у форматі, передбаченому новим законодавством у сфері освіти, у ліцеї застосовано ще не було через відсутність відповідних звернень від здобувачів освіти. Питання потребує вивчення та апробування.	ПП
Організувати систему інформування та отримання зворотнього зв'язку від учнів щодо актуальних проблем ліцею, інформувати про такий алгоритм учнів, заохочувати їх до користування існуючими засобами фідбеку у ліцеї (сайт, групи у соцмережах, онлайн-опитування, інформаційна платформа ліцею). Сприяти розвитку наскрізних умінь учнів , які допоможуть їм ініціювати, самостійно планувати та реалізовувати власні пропозиції; розвивати громадську активність та небайдужість шляхом інформування, проведення навчання у різних формах, організації підтримки ініціатив учнів. Сприяти розробленню Положення про учнівське самоврядування ліцею. Забезпечити нормативну, методичну та організаційну готовність ліцею до впровадження індивідуальних освітніх траєкторій в освітню діяльність закладу.		
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	Внутрішня система забезпечення якості освіти ліцею передбачає механізми та процедури дотримання академічної доброчесності, які відображені у Положенні про академічну доброчесність у Бібрському опорному ліцею ім. Уляни Кравченко (схвалено педрадою протокол №1 від 31.08.2023).	В

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

	Усі педагогічні працівники поінформовані про дотримання академічної доброчесності та ознайомлені з Положенням про академічну доброчесність у Бібрському опорному ліцеї ім Уляни Кравченко. Керівництво забезпечує проведення інформаційних та освітніх заходів щодо забезпечення академічної доброчесності у ліцею для педагогічних працівників. Переважає більшість учнів підтверджує інформування про дотримання академічної доброчесності під час уроків, бесід інших позаурочних заходів. Члени учнівського самоврядування брали участь в обговоренні проєкту Положення про академічну доброчесність.	Д
4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Більшість здобувачів освіти підтверджують про їх інформування щодо негативного ставлення до корупції під час уроків, бесід. Керівництво ліцею систематично формує вчителів про негативне ставлення до корупції шляхом інформування, проведення бесід, розгляд ситуацій тощо.	Д
Оцінка та рекомендації 3б. Планувати заходи з метою формування ціннісних ставлень до доброчесності. Розробити візуально привабливу інформацію (інфографіку) щодо правил академічної доброчесності та негативного ставлення до корупції для розміщення у класах.		

Кількісне оцінювання за напрямками освітньої діяльності

Оцінювання напрямку		Оцінювання вимог / правил		Оцінювання критеріїв	
I. Освітнє середовище закладу освіти	3 (Д)	1.1	3 (Д)	1.1.1	3 (Д)
				1.1.2	3 (Д)
				1.1.3	3 (Д)
				1.1.4	3 (Д)
				1.1.5	3 (Д)
				1.1.6	3 (Д)
				1.1.7	4 (В)
		1.2	3 (Д)	1.2.1	3 (Д)
				1.2.2	4 (В)
				1.2.3	4 (В)
II. Система оцінювання результатів навчання учнів	3 (Д)	2.1	3,3 (Д)	2.1.1	3 (Д)
				2.1.2	4 (В)
				2.1.3	3(В)
		2.2	3 (Д)	2.2.1	3(Д)
				2.2.2	3 (Д)
		2.3	2,5 (ВП)	2.3.1	3 (Д)
				2.3.2	2 (ВП)
III. Педагогічна діяльність педагогів закладу	3 (Д)	3.1	3(Д)	3.1.1	3 (Д)
				3.1.2	3 (Д)
				3.1.3	3 (Д)
				3.1.4	3 (Д)
				3.1.5	3 (Д)
				3.1.6	3 (Д)

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)

		3.2	3,5 (Д)	3.2.1 3.2.2	4 (В) 3 (Д)
		3.3	3 (Д)	3.3.1 3.3.2 3.3.3	3 (Д) 3 (Д) 3 (Д)
		3.4	2,5 (ПП)	3.4.1 3.4.2	3 (Д) 2 (ПП)
IV. Управлінська діяльність	3 (Д)	4.1	4 (В)	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4	3 (Д) 4 (В) 4 (В) 4 (В)
		4.2	3 (Д)	4.2.1 4.2.2	4 (В) 3 (Д)
		4.3	4 (В)	4.3.1 4.3.2 4.3.3	4 (В) 3 (Д) 4 (В)
		4.4	3 (Д)	4.4.1 4.4.2 4.4.3 4.4.4 4.4.5 4.4.6	3 (Д) 2 (ПП) 3 (Д) 3 (Д) 3 (Д) 2 (ПП)
		4.5	3 (Д)	4.5.1 4.5.2	3 (Д) 3 (Д)
Рівень якості освітньої діяльності (за чотирма напрямками)	3 достатній	Шкала рівнів Н 1,0-1,65 ПП 1,66-2,65 Д 2,66-3,60 В 3,61-4,0			

В- високий рівень (4 бали) Д – достатній рівень (3 бали) ПП – потребує покращення (2 бали) Н – низький рівень (1 бал)